



# COMUNE DI TORRE PELLICE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## SERVIZI TECNICO-URBANISTICO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE ED INSABBIATURA STRADE

BIENNIO 2020/2021 E 2021/2022

#### CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

#### SOMMARIO

Art. 1	Oggetto dell'appalto .....	3
Art. 1.1.	Strade comunali.....	3
Art. 1.2	Aree mercatali .....	5
Art. 1.3	Attività a supporto della squadra operai comunali .....	6
Art. 1.4	Aree non oggetto dell'appalto .....	6
Art. 2	Modalità di affidamento .....	6
Art. 3	Durata dell'appalto e proroga.....	6
Art. 3.1	Durata.....	6
Art. 3.2	Proroga.....	6
Art. 4	Ammontare dell'appalto .....	7
Art. 5	Modalità di svolgimento del servizio .....	7
Art. 5.1	Coordinatore del servizio .....	7
Art. 5.2	Servizio di sgombero neve.....	8
Art. 5.3	Servizio di insabbiatura strade .....	8
Art. 5.4	Mezzi meccanici .....	8
Art. 5.5	Interventi standard.....	9
Art. 5.6	Interventi straordinari .....	12
Art. 5.7	Adempimenti a carico dell'impresa appaltatrice .....	12
Art. 6	Obblighi particolari dell'impresa appaltatrice .....	12
Art. 7	– Personale e macchine operatrici.....	14
Art. 8	Prezzo .....	15
Art. 9	Revisione prezzi .....	16
Art. 10	Impegnativa .....	16
Art. 11	Pagamenti .....	16
Art. 12	Direzione dell'esecuzione .....	16
Art. 13	Sicurezza.....	17
Art. 14	Divieto di interruzione, sospensione o abbandono dei servizi .....	17
Art. 15	Cooperazione .....	17
Art. 16	Cauzione Definitiva.....	17
Art. 17	Responsabilità civile e copertura assicurativa .....	17
Art. 18	Penali .....	18
Art. 19	Risoluzione del contratto.....	18
Art. 20	Controversie .....	19
Art. 21	Subappalto .....	19
Art. 21.1	Responsabilità solidale .....	19

Art. 22	Cessione del contratto e del credito.....	19
Art. 23	Documenti che fanno parte del contratto Spese contrattuali .....	19
Art. 24	Domicilio dell'impresa appaltatrice .....	20
Art. 25	Disposizioni finali .....	20
Art. 26	Privacy.....	20
Art. 27	Osservanza di leggi e regolamenti.....	20

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
TECNICO-URBANISTICO  
Arch. Valeria ROTA

## **ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto del presente capitolato è una prestazione di servizi a cui si applicano le disposizioni del combinato disposto del regime derogatorio previsto dal D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per le parti non oggetto di deroga.

Il servizio ha per oggetto le prestazioni occorrenti per garantire la transitabilità, in caso di precipitazioni nevose, lungo tutte le vie e strade di proprietà comunale, come di seguito individuate.

Si precisa che, gli elenchi di cui ai successivi articoli potranno essere integrati per sopravvenute esigenze di servizio e comunicati all'impresa appaltatrice che sarà tenuta a prestare tutto il servizio necessario ai prezzi già convenuti.

### **ART. 1.1. STRADE COMUNALI**

Il servizio di sgombero neve ed insabbiatura strade ha ad oggetto la seguente viabilità:

1. Cortile Caserma Ribet
2. Parcheggi Via Angrogna
3. Parcheggi Viale Dante interno civico 24
4. Parcheggio "lato Angrogna" - Stazione
5. Parcheggio Cardon
6. Parcheggio Filatoio 1
7. Parcheggio Filatoio 2
8. Parcheggio Paesaggio
9. Parcheggio Paesaggio fermata bus
10. Parcheggio Palaghiaccio autobus – isola centrale
11. Parcheggio Palaghiaccio disabili
12. Parcheggio Tennis
13. Parcheggio Via Falchi
14. Parcheggio Cimitero – Via Bertenga presso muraglione strada provinciale
15. Parcheggio Cimitero – fronte ingresso lato Via Bertenga
16. Piazza Cavour
17. Piazza Gianavello
18. Piazza Libertà
19. Piazza Montenero
20. Piazza Muston
21. Piazza Pietro Micca
22. Piazza San Martino
23. Piazza Stazione
24. Piazzale Accesso Polisportiva
25. Piazzale Cimitero
26. Piazzale Ex Area Italgas
27. Piazzale Ospedale
28. Piazzale VVFF ed AIB interno ed esterno
29. Struttura CIAO Via Volta (\*\*\*) – decisione della PA
30. Via ai Chabriols (B.ta Chabriols Sup.)
31. Via ai Chabriols (B.ta Chabriols Inf.)
32. Via al Forte
33. Via Alfieri
34. Via Angrogna
35. Via Appiotti
36. Via Armand Hugon
37. Via Arnaud

38. Via Beckwith
39. Via Bert
40. Via Bertenga
41. Via Bescheis Borrello
42. Via Bodrù
43. Via Boschetto (da Via Rossenghi alla Loc. Saras)
44. Via Boschetto (dal Ponte Ciambone al civico 10 esclusa la diramazione privata al civico 2 con interni)
45. Via Bouissa
46. Via Caduti per la Libertà
47. Via Cardon
48. Via Castelluzzo
49. Via Cavour
50. Via Cianramà (ex Str. Della Sea da Loc. Cianramà alla Sea) (\*\*) – decisione della PA
51. Via Cianramà (ex Str. della Sea fino alla Loc. Ciaramà)
52. Via Condrè
53. Via Coppieri (dall'incrocio con Via Castelluzzo fino alla Loc. Bonnet)
54. Via Coppieri fino all'incrocio con Via Castelluzzo
55. Via Costalorenzo
56. Via d'Azeglio
57. Via degli Armand (fino al civico 6 – Loc. Foulia) (\*) – decisione della PA
58. Via Deportati e Internati
59. Via Falchi
60. Via Filatoio (compresa la diramazione civico 4)
61. Via Garibaldi
62. Via Gay
63. Via Ghicciard
64. Via Gioberti
65. Via Giolitti
66. Via Giordano
67. Via Giordanotti
68. Via Guardia Piemontese
69. Via Guillestre
70. Via Inverso Colletto (fino al civico 5 x 1° intervento, tutto il percorso 2° intervento)
71. Via Inverso Rolandi
72. Via Jervis
73. Via Manzoni
74. Via Manzoni interno 7/bis
75. Via Martinat (da Strada del Palas a Via Boschetto)
76. Via Mazzini
77. Via Miravalle
78. Via Modena
79. Via Molino (fino ai civici 1 e 4 compresi)
80. Via Parri (fino ai civici 10 e 11 compresi)
81. Via Paschetto
82. Via Paschetto interno 9
83. Via Pellice
84. Via Pellico
85. Via Pracastel – parte alta
86. Via Pracastel – parte bassa – comprese zone loc. Montanina in corso di dismissione
87. Via Pralafera
88. Via Ravadera

89. Via Repubblica
90. Via Ricat
91. Via Rivoir
92. Via Roma
93. Via Rossenghi (dalla b.ta Armand fino all'acquedotto Nora, Loc. Taja)
94. Via Rossenghi (fino alla borgata Armand)
95. Via Rossenghi interno civico n. 12 (fino alla B.ta Rounc) (\*) – decisione della PA
96. Via San Giovanni
97. Via Servera (da via Pracastel fino a Loc. Tagliaretto)
98. Via Servera (fino all'incrocio con Via Pracastel)
99. Via Stamperia
100. Via Tagliaretto (bassa - fino all'incrocio con la Flipeugna)
101. Via Tagliaretto alta
102. Via Toja
103. Via Valdo
104. Via Vandalino
105. Via Vigna
106. Via Volta
107. Via XX Settembre
108. Viale Dante
109. Viale Dante interno civico 4
110. Viale Dante interno civico 24 fino ai parcheggi
111. Viale Dante pedonale(\*\*\*\*)
112. Viale De Amicis
113. Viale della Rimembranza
114. Viale Mazzini
115. Viale Torino
116. Viale Trento
117. Viale XXV Aprile
118. Vicolo Dagotti

---

## ANNOTAZIONI

(\*): strada consortile o privata: il servizio, salvo diversa disposizione, verrà svolto su richiesta dell'utente, pertanto il conteggio delle ore prestate dovrà essere differenziato rispetto a quello generale.

(\*\*): tratto di strada consortile, a monte della loc. Cianramà massimo n. 6 passate a carico del Comune nell'arco del biennio, pertanto il conteggio delle ore prestate dovrà essere differenziato rispetto a quello generale.

(\*\*\*): solo sgombero neve, esclusa sabbiatura – cortile interno al CIAO di Via Volta, servizio conteggiato a parte per permettere la richiesta di rimborso all'Ente Gestore.

(\*\*\*\*):sgombero neve ed insabbiatura delle intersezioni stradali e dei passi carrai; lo sgombero neve ed insabbiatura del marciapiede deve essere preventivamente concordato, nei modi e nei tempi, con l'ufficio scrivente.

Tutti i servizi identificati (\*) – (\*\*) – (\*\*\*) verranno eseguiti su decisione della PA e la conferma del servizio sarà data all'inizio della stagione invernale, mediante comunicazione a mezzo PEC da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

## ART. 1.2 AREE MERCATALI

Oggetto del servizio è, altresì, lo sgombero neve e l'insabbiatura delle seguenti aree mercatali:

- mercato del venerdì – tutta area mercatale;

da svolgersi, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 5 nei seguenti giorni:

- mercato del venerdì: sera/notte giovedì;

### **ART. 1.3 ATTIVITÀ A SUPPORTO DELLA SQUADRA OPERAI COMUNALI**

L'Amministrazione Comunale potrà richiedere all'impresa appaltatrice l'esecuzione di interventi a supporto della squadra operai comunali presso le seguenti aree:

- Parcheggio Carabinieri;
- Marciapiedi;
- Uscite scuole o altre proprietà pubbliche;
- Cimitero – aree interne;
- Mercato mercoledì – area mercatale produttori agricoli.

Il conteggio delle ore prestate dovrà essere differenziato rispetto a quello generale.

### **ART. 1.4 AREE NON OGGETTO DELL'APPALTO**

Non rientra nell'esecuzione del servizio in oggetto, lo sgombero neve e l'insabbiatura delle seguenti strade:

- Via Matteotti;
- C.so Gramsci;
- V.le Gilly;
- C.so Lombardini;
- Via Martinat;
- Via Inverso Rolandi Loc. Pianprà.

### **ART. 2 MODALITÀ DI AFFIDAMENTO**

Il servizio è affidato tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020 c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito in L. n. 120/2020, secondo il criterio del massimo ribasso unico sull'elenco dei prezzi unitari posto a base di gara.

### **ART. 3 DURATA DELL'APPALTO E PROROGA**

#### **ART. 3.1 DURATA**

La durata del contratto di appalto da stipulare è di anni 2 (DUE) a decorrere dalla data della sua sottoscrizione per le stagioni invernali 2020/2021 e 2021/2022.

Alla scadenza il contratto si intenderà risolto senza che occorra disdetta o preavviso di sorta.

L'Amministrazione potrà recedere dal contratto qualora venissero meno le motivazioni che hanno indotto la stessa all'espletamento del servizio in oggetto; in tal caso si impegna a darne avviso all'impresa appaltatrice entro tre mesi dalla data di sospensione del servizio.

L'amministrazione comunale si riserva di precedere con urgenza chiedendo l'esecuzione anticipata, come previsto dal c. 13 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che cita: "*L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste al comma 8*" e dal c. 8 che cita: "*(...) L'esecuzione d'urgenza di cui al presente comma è ammessa esclusivamente nelle ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti comunitari*".

#### **ART. 3.2 PROROGA**

Ai sensi dell'art. 106 c. 11, è ammessa la proroga limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

## ART. 4 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto ammonta a Euro 53.000,00 (I.V.A. esclusa) ed è determinato da una quota variabile in funzione del servizio effettivamente svolto e comprovato secondo le modalità di cui agli articoli successivi, nonché da una quota fissa invariabile che copre gli oneri dell'impresa appaltatrice legati al fermo macchine, alla reperibilità e disponibilità dei mezzi e degli operatori e degli oneri connessi da garantire, senza eccezioni, per l'intero periodo di cui all'articolo 3.

In particolare:

- la quota variabile complessiva, posta a base di gara, è pari ad € 49.000,00, oneri fiscali esclusi;
- la quota fissa (impegnativa), anch'essa posta a base di gara, viene fissata a corpo in € 2.000,00 annuali, oneri fiscali esclusi.

La quota variabile sarà consuntivata sulla base dei prezzi unitari, depurati del ribasso offerto dall'aggiudicatario, in funzione del servizio effettivamente reso in termini di ore lavorate.

La quota fissa, al netto del ribasso offerto in sede di gara, sarà invece riconosciuta all'affidatario indipendentemente dal numero delle prestazioni effettivamente svolte, come meglio esplicitato al successivo art. 10.

L'impresa appaltatrice si ritiene impegnata a rispondere alle medesime condizioni contrattuali nel caso di sopravvenute esigenze e per la richiesta di interventi particolari, diurni e notturni, in caso di particolari precipitazioni o per il prolungarsi del servizio.

## ART. 5 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

### ART. 5.1 COORDINATORE DEL SERVIZIO

L'appaltatore deve disporre, a sue cure e spese, di apposito recapito telefonico e di PEC da mettere a disposizione del Comune di Torre Pellice presso i quali dovranno essere reperibili permanentemente, nelle ore diurne e notturne, feriali e festive, persone qualificate idonee a ricevere le comunicazioni, gli ordini di servizio e le disposizioni impartite dal personale dell'ufficio tecnico, al quale è affidata la direzione dell'esecuzione del contratto ai sensi di legge, e dall'ufficio di polizia locale.

Tali comunicazioni, ordini e disposizioni si intendono a tutti gli effetti ed ai fini dell'appalto come inviate direttamente all'appaltatore medesimo.

Le persone di cui sopra devono anche essere tecnicamente e responsabilmente in grado all'occorrenza, di assumere i necessari provvedimenti operativi in sostituzione dell'appaltatore stesso.

L'appaltatore o persona idonea da lui delegata, della quale si è reso immediatamente noto il nominativo e del cui operato l'appaltatore, assume la funzione di **Coordinatore del Servizio** e deve comunque essere reperibile; pertanto deve essere reso noto un recapito telefonico ove, in qualsiasi momento, possono essere inoltrate comunicazioni urgenti.

Tale figura riveste le seguenti funzioni:

- segue costantemente le previsioni ed i bollettini meteo ufficiali disponibili (ARPA Piemonte, ecc.) in modo da poter effettuare opera di pre-allertamento degli operatori coinvolti;
- impartisce le disposizioni ai diversi operatori che svolgono il servizio (conducenti dei mezzi, spalatori manuali, ecc.);
- si rapporta direttamente con i tecnici comunali ed il comando di Polizia di Locale per tutte le attività e necessità legate al corretto svolgimento del servizio. Di norma gli uffici sono in servizio il lunedì e il mercoledì dalle ore 8.00 alle ore 18.00 e il martedì, il giovedì e il venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00. Negli altri giorni ed orari vengono forniti i numeri telefonici di riferimento del personale comunale preposto al servizio per particolari necessità;
- verifica costantemente il corretto svolgimento del servizio.

## ART. 5.2 SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

Per quanto riguarda le operazioni di sgombero neve il loro avvio dovrà avvenire entro 30 minuti a seguito di richiesta telefonica da parte della Stazione Appaltante o in maniera autonoma qualora lo spessore del manto nevoso depositato sul manto stradale tenda a superare i 5 cm.

L'impresa appaltatrice deve far pervenire:

- segnalazione all'Amministrazione per l'autorizzazione all'uscita dei mezzi;
- comunicazione del numero e della tipologia di mezzi che saranno impiegati per il servizio e l'eventuale modifica in corso d'opera.

Il servizio deve essere espletato nel rispetto delle indicazioni di cui al successivo art. 6.

## ART. 5.3 SERVIZIO DI INSABBIATURA STRADE

Per quanto riguarda le operazioni di spandimento sabbia e sale antigelo il loro avvio dovrà avvenire entro 30 minuti dalla richiesta telefonica da parte della Stazione Appaltante o in maniera autonoma qualora abbia inizio la precipitazione nevosa o le condizioni climatiche e lo stato del manto stradale lo richiedano.

Tale servizio sarà svolto dall'impresa appaltatrice aggiudicatario che utilizzerà idoneo e adeguato attrezzo spandisale in proprietà o possesso continuativo installato su di un proprio mezzo o nel rispetto delle condizioni di cui al successivo articolo 5.4.

Viste le priorità per la salatura immediata in caso di neve di seguito indicate, l'impresa appaltatrice dovrà valutare in maniera autonoma, eventualmente confrontandosi con gli uffici comunali, le condizioni climatiche-atmosferiche in base alle quali entrare in servizio anche eventualmente in assenza di nevicate ma in presenza di condizioni climatico-ambientali particolari che rendano necessaria la salatura delle strade comunali.

Si precisa che andranno curate le zone di incrocio, le zone d'ombra, le zone in curva e di cambio di pendenza.

L'esecuzione del servizio di trattamento preventivo antigelo dovrà essere effettuato al mattino presto, prima delle ore 06.00 o al pomeriggio dopo le ore 16.00 a seconda della necessità.

Chiaramente non vi sono regole fisse ma occorre dosare la distribuzione del sale in relazione alle condizioni climatico-ambientali del momento.

L'affidatario del servizio dovrà sempre garantire, nei propri magazzini, adeguate scorte di sabbia e sale.

Per quanto riguarda il sale saranno accettati solamente fondenti salini di origine minerale (salgemma).

Salvo diversi accordi tra uffici comunali ed impresa appaltatrice, **il dosaggio in peso di norma previsto nei trattamenti antighiaccio è 50% salgemma e 50% sabbia granita.**

## ART. 5.4 MEZZI MECCANICI

I servizi di cui al presente capitolato saranno svolti con mezzi meccanici di proprietà della impresa appaltatrice; la Stazione Appaltante mette a disposizione, dietro richiesta dell'impresa appaltatrice, le seguenti attrezzature di proprietà comunale:

- spargisale "garnero" modello SPX 3000 mc 3.00;
- spargisale "garnero" modello SAO 2300 mc 1.10;
- vomero 1;
- vomero 2;
- lama 1.

Qualora venissero richieste in uso le attrezzature comunali le spese per gli eventuali lavori di adattamento ai mezzi d'opera e le forniture di pezzi meccanici, idraulici ed elettrici necessari al funzionamento, saranno a totale carico dell'impresa appaltatrice.

Tali modifiche potranno essere eseguite solo nel caso che non vengano modificate le condizioni di omologazione delle attrezzature e dei mezzi.



I libretti di manutenzione delle predette attrezzature verranno consegnati in copia al momento dell'aggiudicazione dell'appalto e l'impresa appaltatrice del servizio è tenuta ad attenersi scrupolosamente alle norme in esso contenute per la manutenzione dei mezzi.

L'impresa appaltatrice è tenuta a provvedere a propria cura e spese alla manutenzione ordinaria dei mezzi d'opera (sostituzione oli, pulizia ingranaggi, liquidi, lame, ingrassaggio ingranaggi, etc), sia propri che forniti dalla Stazione Appaltante; la pulizia dei macchinari, il carico e lo scarico delle attrezzature sui mezzi d'opera, il collaudo delle attrezzature portate sui mezzi d'opera – sia propri che di proprietà della Stazione Appaltante -, sono interamente a carico dell'impresa appaltatrice del servizio che non potrà richiedere somme aggiuntive per le sopra descritte operazioni e manutenzioni.

La manutenzione straordinaria ed il trasporto per l'esecuzione della medesima dei mezzi di proprietà del Comune di Torre Pellice sarà a cura dell'impresa appaltatrice ed a carico della Stazione Appaltante a seguito di segnalazione da parte dell'Impresa appaltatrice.

Nella manutenzione ordinaria sono compresi i lavori relativi alle riparazioni necessarie dalla normale usura: riparazioni carter, nastri trasportatori, bulloneria, ingrassature, controlli di funzionamento, rifornimento olio.

Nella manutenzione straordinaria sono comprese le sostituzioni complete delle attrezzature e di parti di esse non compresi nella manutenzione ordinaria e comunque non dovute al normale uso.

L'Impresa appaltatrice è tenuta a consegnare copia dell'avvenuto collaudo dei propri mezzi d'opera agli uffici comunali preposti.

L'Impresa appaltatrice, nel caso di avaria di uno o più mezzi, deve prontamente intervenire e provvedere alla riparazione nel minor tempo possibile. Qualora la riparazione dell'avaria richieda un tempo superiore alle due ore, l'impresa dovrà provvedere al servizio richiesto con mezzi di riserva di analoghe caratteristiche da inviare immediatamente sul luogo di impiego.

Il personale della Stazione Appaltante effettuerà controlli durante lo svolgimento del servizio, sulla bontà delle prestazioni svolte, sulla durata delle corse e interventi.

## **ART. 5.5    INTERVENTI STANDARD**

L'Impresa appaltatrice dovrà eseguire il servizio di sgombero neve ed insabbiatura strade secondo il seguente schema cronologico diviso per gruppi di priorità:

### **GRUPPO 1**

1. Cortile Caserma Ribet
2. Piazza Cavour
3. Piazza Gianavello
4. Piazza Libertà
5. Piazza Montenero
6. Piazza Muston
7. Piazza Pietro Micca
8. Piazza San Martino
9. Piazza Stazione
10. Piazzale Ospedale
11. Piazzale VVFF ed AIB interno ed esterno
12. Via Alfieri
13. Via Arnaud
14. Via Beckwith
15. Via Bert
16. Via Caduti per la Libertà
17. Via Cardon
18. Via Cavour
19. Via Condè
20. Via d'Azeglio

21. Via Deportati e Internati
22. Via Falchi
23. Via Filatoio (compresa la diramazione civico 4)
24. Via Garibaldi
25. Via Guardia Piemontese
26. Via Guillestre
27. Via Manzoni
28. Via Manzoni interno 7/bis
29. Via Mazzini
30. Via Parri (fino ai civici 10 e 11 compresi)
31. Via Paschetto
32. Via Paschetto interno 9
33. Via Pellice
34. Via Pellico
35. Via Repubblica
36. Via Rivoir
37. Via Roma
38. Via Stamperia
39. Via Valdo
40. Via Volta
41. Via XX Settembre
42. Viale Dante
43. Viale De Amicis
44. Viale della Rimembranza
45. Viale Mazzini
46. Viale Torino
47. Viale Trento
48. Viale XXV Aprile

## **GRUPPO 2**

1. Parcheggio Via Angrogna
2. Via al Forte
3. Via Angrogna
4. Via Appiotti
5. Via Armand Hugon
6. Via Boschetto (dal Ponte Ciambone al civico 10 esclusa la diramazione privata al civico 2 con interni)
7. Via Bouissa
8. Via Castelluzzo
9. Via Coppieri fino all'incrocio con Via Castelluzzo
10. Via Gay
11. Via Gioberti
12. Via Giolitti
13. Via Giordano
14. Via Jervis
15. Via Martinat (da Strada del Palas a Via Boschetto)
16. Via Modena
17. Via Molino (fino ai civici 1 e 4 compresi)
18. Via Pracastel – parte alta
19. Via Pracastel – parte bassa
20. Via Pralafera
21. Via Ravadera

22. Via San Giovanni
23. Via Servera (fino all'incrocio con Via Pracastel)
24. Via Toja
25. Viale Dante interno civico 4
26. Viale Dante interno civico 24 fino ai parcheggi compresi
27. Vicolo Dagotti

### **GRUPPO 3**

1. Parcheggio Viale Dante 24
2. Via ai Chabriols (B.ta Chabriols Inf.)
3. Via ai Chabriols (B.ta Chabriols Sup.)
4. Via Bertenga
5. Via Bescheis Borrello
6. Via Bodrù
7. Via Boschetto (da Via Rossenghi alla Loc. Saras)
8. Via Coppieri (dall'incrocio con Via Castelluzzo fino alla Loc. Bonnet)
9. Via Costalorenzo
10. Via Ghicciard
11. Via Giordanotti
12. Via Inverso Colletto (fino al civico 5 x 1° intervento, tutto il percorso 2° intervento)
13. Via Inverso Rolandi
14. Via Miravalle
15. Via Ricat
16. Via Rossenghi (fino alla borgata Armand)
17. Via Rossenghi civico n° 12 (fino alla B.ta Rounc) (\*)
18. Via Servera (da via Pracastel fino a Loc. Tagliaretto)
19. Via Vandalino
20. Via Vigna
21. Viale Dante pedonale

### **GRUPPO 4**

1. Parcheggio "lato Angrogna" - Stazione
2. Parcheggio Cardon
3. Parcheggio Filatoio 1
4. Parcheggio Filatoio 2
5. Parcheggio Paesaggio
6. Parcheggio Paesaggio fermata bus
7. Parcheggio Palaghiaccio autobus – isola centrale
8. Parcheggio Palaghiaccio disabili
9. Parcheggio Tennis
10. Parcheggio Via Falchi
11. Piazzale Accesso Polisportiva
12. Piazzale Cimitero
13. Piazzale Ex Area Italgas
14. Struttura CIAO Via Volta
15. Via Cianramà (ex Str. Della Sea da Loc. Cianramà alla Sea) (\*) (\*\*)
16. Via Cianramà (ex Str. della Sea fino alla Loc. Ciaramà)
17. Via degli Armand (fino al civico 6 – Loc. Foulia) (\*)
18. Via Rossenghi (dalla b.ta Armand fino all'acquedotto Nora, Loc. Taja)
19. Via Tagliaretto (bassa - fino all'incrocio con la Flipeugna)
20. Via Tagliaretto alta

---

### **ANNOTAZIONI**

Salvo diversa indicazione scritta del R.U.P., il servizio:

- a) deve prevedere in via prioritaria la percorribilità delle strade e località di cui al GRUPPO 1 e l'accessibilità dei siti sensibili (ospedale, caserma CC, VVFF, AIB, e Forestale, scuole di ogni ordine e grado, municipio) la percorribilità di dette arterie e l'accessibilità dei siti dovrà essere assicurata, di massima e compatibilmente con l'eventuale perdurare di condizioni meteorologiche sfavorevoli, tra le ore 8,00 e le ore 22,00;
  - b) deve assicurare, tenuto conto delle condizioni e delle caratteristiche delle strade, nonché della presenza di veicoli in sosta, la transitabilità dell'intera carreggiata, con l'adozione delle cautele necessarie per evitare l'eccessivo accumulo di neve nella diretta prossimità degli accessi alle abitazioni e ai locali adibiti ad attività commerciali e produttive privi di marciapiedi, fermo restando l'obbligo dei proprietari e/o conduttori frontisti di provvedere in proprio allo sgombero della neve dai marciapiedi e dagli accessi diretti alla pubblica via.
- (\*) Gli interventi così annotati verranno eseguiti su decisione della Stazione Appaltante, confermati ad inizio stagione e contabilizzati a parte.
- (\*\*) Per le modalità di sgombero di Via Cianramà dalla Località Cianramà fino alla Località Sea occorrerà attenersi alle istruzioni impartite dall'Amministrazione in corso di appalto.

Resta inteso che lo schema cronologico di cui sopra potrà essere modificato in funzione della consistenza dell'evento meteorologico e comunque sempre dopo specifica richiesta o autorizzazione da parte degli Uffici Competenti.

## **ART. 5.6 INTERVENTI STRAORDINARI**

Potranno essere richiesti dell'amministrazione nel caso di necessità di interventi puntali al di fuori degli interventi effettuati nella modalità standard.

Tali interventi verranno contabilizzati a parte nel rispetto dei costi previsti nel presente capitolato.

## **ART. 5.7 ADEMPIMENTI A CARICO DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

L'Impresa appaltatrice è tenuta a consegnare, entro le 24 ore successive al termine del servizio, il foglio giornaliero dei mezzi d'opera impiegati e l'orario svolto dai singoli operatori, per la gestione ed il controllo sistematico dei lavori, segnalando il percorso eseguito dai propri mezzi e le eventuali variazioni che si dovessero verificare, ai fini del controllo della corretta esecuzione del contratto da parte della Stazione Appaltante.

L'Impresa appaltatrice dovrà seguire scrupolosamente tutte le direttive impartite dagli incaricati dell'Amministrazione, anche in corso d'opera.

Solo su richiesta scritta del RUP, l'affidatario è obbligato a rimuovere la neve sgomberata ed eventualmente accumulata in via temporanea nelle pertinenze stradali, entro le 24 ore dalla richiesta.

Nella stessa comunicazione-ordinativo della prestazione, il RUP dovrà indicare il luogo ove conferire la neve allontanata dai bordi delle strade.

Detta prestazione sarà pagata liquidata nel conteggio complessivo del servizio.

Si precisa che, in assenza della richiesta scritta da parte del RUP, non saranno riconosciute prestazioni che l'Impresa appaltatrice effettuasse autonomamente e non indicate nella presente.

## **ART. 6 OBBLIGHI PARTICOLARI DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

Con l'assunzione del servizio, l'Appaltatore si impegna a:

- rendere disponibili e mantenere, per tutta la durata del servizio, i mezzi e le attrezzature in perfetto stato di efficienza e dotato di regolare copertura assicurativa;
- provvedere alla fornitura, montaggio e smontaggio di tutti gli organi ed apparecchiature necessarie per l'attacco e la manovra delle varie attrezzature.
- apportare ai mezzi d'opera quelle modifiche, omologate, necessarie per il previsto impiego nei servizi di sgombero neve e spargimento sale e sabbia.

- adottare tutte le misure necessarie ad ovviare fenomeni di inquinamento del suolo derivanti dal dilavamento della superficie di deposito dei fondenti (sale marino per neve).
- presentarsi in servizio in ogni ora ed in qualunque giorno compreso nel periodo contrattuale, sia feriale che festivo con il mezzo in perfetto stato di efficienza e con il serbatoio pieno. L'impresa appaltatrice sarà pertanto unica responsabile in caso di disservizi imputabili ad inadeguatezza o avarie di mezzi in qualsiasi condizione di tempo ed anche in occasione di nevicate di eccezionale intensità.
- dotare il mezzo di cabina di guida confortevole, atta a salvaguardare dalle intemperie il conducente.
- fornire le ruote del mezzo di idonee catene da neve e provvedere allo zavorramento del mezzo secondo le prescrizioni di collaudo.
- munire il proprio mezzo di apparati di segnalazione luminosi e non ad intermittenza e fissi e quant'altro richiesto dal Codice della Strada per poter circolare su strade urbane ed extraurbane in orari notturni e diurni, garantendo l'aggiornamento del libretto di circolazione come previsto dagli artt. 58 e 78 del Codice della Strada e l'effettuazione presso l'ispettorato della Motorizzazione Civile delle relative verifiche tecniche di idoneità.
- osservare durante il servizio tutte le disposizioni di leggi ed i regolamenti relativi all'uso del mezzo nella circolazione e nell'impiego. Tutte le infrazioni concernenti la disciplina della circolazione stradale prevista dal vigente codice saranno in ogni caso a carico della ditta esecutrice.
- fornire i carburanti, i lubrificanti e tutti i materiali di consumo necessari per mezzi d'opera e attrezzature, compreso il sale e la sabbia per i trattamenti antigelo, che dovrà essere stoccato in luogo idoneo.
- comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante qualsiasi inconveniente a seguito del quale non possa essere effettuato il servizio e a seguito di eventuale richiesta presentare le documentazioni comprovanti le cause di forza maggiore intervenute.
- utilizzare nel servizio mezzi meccanici ed attrezzature pienamente efficienti e certificati a norma di legge; di ogni mezzo dovrà essere fornita, prima della firma del contratto, copia dei documenti attestanti la conformità dei veicoli che opereranno sulle sedi stradali, alle norme di sicurezza del codice della strada (libretto di circolazione, verifiche e collaudi eseguiti, libretto d'uso e manutenzione, assicurazione responsabilità civile). L'impiego e la conduzione di tali mezzi sono a totale ed esclusivo carico e rischio della ditta appaltatrice.
- adottare a sue spese, nell'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone comunque addette al servizio, che hanno l'obbligo di indossare permanentemente il giubbotto riflettente, e l'incolumità degli utenti della strada per evitare danni a cose e persone, assumendo ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, nel caso di infortuni o di danni in genere, dalla quale responsabilità rimane quindi ampiamente sollevato il Comune di Torre Pellice ed i suoi dipendenti.
- provvedere alle prescritte segnalazioni dei mezzi, secondo le norme e le leggi vigenti. Tali segnalazioni devono essere atte a prevenire sinistri a terzi, verificandosi i quali la ditta è la sola responsabile sia sotto il profilo civile che penale.
- l'appaltatore è chiamato, in sede di offerta, a dichiarare esplicitamente di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, di condizioni di lavoro, e, inoltre, di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi, e di attenersi a quanto prescritto dal nuovo codice della strada.
- assumersi ogni responsabilità sulla rispondenza dell'impiego dei veicoli, completi di attrezzatura, alle norme vigenti, sia in fase di trasferimento che in fase di operatività.
- provvedere alla assicurazione dei conducenti ed operai contro gli infortuni sul lavoro ed a soddisfare a tutte le prescrizioni richieste dalle leggi vigenti in materia di obblighi circa la "correttezza contributiva" nei riguardi degli Enti Previdenziali, assicurativi e gli organismi

paritetici; detti adempimenti dovranno essere osservati dalle imprese appaltatrici e dalle eventuali subappaltatrici.

Sono a carico dell'Appaltatore:

- l'esecuzione dei servizi così come indicato nel presente Capitolato;
- i bolli ed ogni altra imposta inerente i servizi in appalto se ed in quanto dovuti ai sensi dei regolamenti comunali vigenti;
- le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, alle persone addette ai servizi ed ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni responsabilità ricadrà, pertanto, sulla ditta affidataria, con pieno sollievo tanto dell'Amministrazione Comunale quanto del personale ad essa preposto alla Direzione e sorveglianza. Si ritengono compensati alla ditta affidataria, con i prezzi di contratto, tutti gli oneri ed i costi per la corretta applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza.
- il risarcimento dei danni di ogni genere o il pagamento di indennità di quei proprietari i cui immobili fossero in qualche modo danneggiati durante l'esecuzione del servizio.
- le riparazioni dei danni che si verificassero nell'esecuzione del servizio, rimanendo esclusi solamente i danni prodotti da cause di forza maggiore sempre che la ditta affidataria ne faccia regolare denuncia con le modalità prescritte dalla vigente normativa.

L'Appaltatore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazione e di sicurezza assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi. La ditta è obbligata all'osservanza e alla predisposizione di tutte le opere e cautele necessarie a prevenire gli infortuni sul lavoro e a garantire l'incolumità del personale, garantendo il rispetto della più rigorosa applicazione delle norme in vigore: ogni più ampia responsabilità, sia di carattere civile che penale, in caso di infortuni ricadrà pertanto interamente e solo sulla ditta affidataria.

## **ART. 7 – PERSONALE E MACCHINE OPERATRICI**

L'Appaltatore si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso.

In caso di inottemperanza accertata, il Comune provvederà alla prescritta segnalazione all'Ispettorato Provinciale del lavoro.

Il personale in servizio dovrà essere abilitato alla guida di automezzi speciali per lo sgombero neve.

Per l'espletamento del servizio l'Appaltatore dovrà assumere e mantenere in forza il personale necessario a garantire un corretto e continuo servizio.

Il conducente alla guida del mezzo dovrà essere idoneo alla mansione da svolgere e regolarmente patentato.

Si dovranno garantire le eventuali sostituzioni onde assicurare il continuo e immediato impiego del mezzo fino a che i tecnici comunali che coordinano il servizio lo ritengano necessario.

Nel caso si faccia uso di personale dipendente si dovrà garantire che lo stesso si trovi in regola per quanto riguarda le assicurazioni sociali ed infortunistiche ed i relativi contributi, liberando contestualmente la Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

L'Appaltatore si obbliga inoltre:

- ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nel servizio oggetto del contratto, condizioni normative e retribuzioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località;

- a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'Appaltatore è altresì tenuto a rispondere dell'attività e del comportamento di tutto il personale dallo stesso messo a disposizione per l'esecuzione del servizio affidato. Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto. L'appaltatore si impegna a richiamare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste della Stazione Appaltante in questo senso saranno impegnative per l'Appaltatore.

I mezzi adibiti al servizio oggetto del presente capitolato dovranno essere adeguati al tipo di servizio, riservandosi il Comune la facoltà di rifiutare quelli che a proprio insindacabile giudizio non fossero ritenuti idonei.

I mezzi dovranno essere dotati degli attacchi necessari per l'applicazione di lame, vomeri, ecc.

I mezzi dovranno essere conformi a quanto stabilito dal Nuovo Codice della Strada, ricordando, in particolare, le luci di ingombro rosse e bianche su bracci pieghevoli ed il lampeggiante di tipo omologato, da porre sul tetto della cabina, visibile da ogni parte.

Sui mezzi dovranno essere montate catene a maglia del tipo da montagna.

L'impresa dovrà inoltre controllare sia prima che durante il corso del servizio, l'usura delle lame, in ogni sua parte, sostituendole in caso di inadeguatezza; del pari, dovrà essere tenuta a disposizione una scorta di ricambi per le rimanenti parti meccaniche, rimanendo l'impresa responsabile di eventuali danni o deficienze relative; grava inoltre sull'impresa l'onere di reperire la macchina in grado di sostituire il mezzo che dovesse essere posto fuori uso da guasti od incidenti.

L'appaltatore dovrà assicurare il servizio nei tempi e nelle modalità indicate nel presente capitolato per tutto il periodo di cui all'art. 2.

La dotazione dei mezzi (con relativo personale) dovrà essere sufficiente ad assicurare il completamento del servizio di sgombero neve dalle strade entro le 6 ore successive alla fine della precipitazione nevosa.

**L'Amministrazione in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio potrà comunque richiedere all'Appaltatore di adeguare la dotazione dei mezzi utilizzati (ed il relativo personale) nel caso rilevasse carenze o ritardi nell'espletamento del servizio appaltato.**

**L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di richiedere, a cura e spese dell'appaltatore, l'installazione su tutti i mezzi impiegati nel servizio di dispositivi GPS (Global Positioning System), nonché di ogni accessorio/apparecchiatura necessario per il collegamento ed il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura, per il monitoraggio dei servizi previsti nel presente Capitolato.**

## ART. 8 PREZZO

Tutti i prezzi unitari posti a base di gara, sotto indicati, sono comprensivi dell'uso dei mezzi, dei consumi, dei carburanti, della manodopera, della sicurezza, dell'acquisto del sale e della sabbia per il servizio di spargimento e delle spese generali e di ogni onere necessario all'esecuzione dei lavori a regola d'arte e nel rispetto delle normative vigenti:

### TARIFFA PER SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE

Prezzo orario, oltre IVA	Incidenza manodopera	Prezzo sul quale applicare il ribasso d'asta
<b>€90,00/h</b>	<b>55% ovvero €49,50</b>	<b>€90,00/h</b>

### TARIFFA PER SERVIZIO ANTIGELO (COMPENSIVO DELL'ACQUISTO DI SALE E SABBIA)

Prezzo orario, oltre IVA	Incidenza manodopera	Prezzo sul quale applicare il ribasso d'asta
<b>€150,00/h</b>	<b>55% ovvero €82,50</b>	<b>€150,00/h</b>

## TARIFFA PER INTERVENTI RICHIEDENTI LA SOLA MANODOPERA

Prezzo orario, oltre IVA	Incidenza manodopera	Prezzo sul quale applicare il ribasso d'asta
€40,00/h	100% ovvero €40,00	€ 40,00/h

## TARIFFA SMALTIMENTO NEVE

Prezzo orario, oltre IVA	Incidenza manodopera	Prezzo sul quale applicare il ribasso d'asta
€60,00/h	55% ovvero €33,00	€ 60,00/h

Tutti i prezzi si intendono IVA esclusa.

**L'offerta economica deve essere formulata indicando una percentuale unica di ribasso, con al massimo tre decimali dopo la virgola.**

### ART. 9 REVISIONE PREZZI

Il prezzo offerto per i servizi di che trattasi rimarrà tale per tutta la durata dell'appalto, escludendo la possibilità di revisione dei prezzi.

L'Impresa appaltatrice non può avanzare riserve, né chiedere integrazioni nei pagamenti, in conseguenza dell'eventuale andamento climatico sfavorevole della stagione invernale, dovendosi tale circostanza ritenersi compresa nell'alea normale del contratto.

### ART. 10 IMPEGNATIVA

Al termine di ogni stagione invernale, dopo il 31/03, la ditta avrà diritto ad un compenso forfettario fisso, quale impegnativa per il servizio in oggetto, pari ad € 2.500,00 (I.V.A. esclusa) anche nel caso in cui durante tutta la stagione invernale non sarà effettuato alcun intervento.

### ART. 11 PAGAMENTI

Stati di avanzamento saranno emessi nel corso della stagione di svolgimento con cadenza mensile.

I documenti necessari per la contabilizzazione del corrispettivo del servizio sono:

- a) rapporti degli interventi effettuati, che dovranno essere trasmessi entro 24 ore dall'intervento, indicanti la data, la descrizione dei mezzi utilizzati, il quantitativo di ore impiegate, suddivisi per le tipologie di aree di intervento di cui all'art. 1 e per tipologie di servizio di cui all'art. 9 del presente capitolato;
- b) b) d.d.t relativi alle forniture di sale e sabbia granita.

I prezzi offerti in sede di gara sono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto e sono comprensivi di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del contratto con la sola esclusione degli oneri fiscali.

L'Amministrazione Comunale provvederà al pagamento della prestazione, previa acquisizione di DURC regolare, entro trenta giorni dalla data di ricezione della fattura al protocollo dell'Ente.

Ogni fattura relativa a Stati di Avanzamento dovrà essere emessa al netto della ritenuta di garanzia, pari allo 0,50% della quota da liquidare, che sarà svincolata dopo l'approvazione della Contabilità Finale redatta dal Direttore dell'esecuzione a conclusione dell'appalto.

Accertata la regolarità del servizio svolto, a conclusione della stagione invernale 2022 (dopo il 31 marzo) verrà riconosciuto all'impresa appaltatrice il saldo relativo alle prestazioni svolte e forniture in opera non ancora liquidate ed alle ritenute a garanzia.

### ART. 12 DIREZIONE DELL'ESECUZIONE

La Direzione dell'Esecuzione del Contratto è in capo all'Arch. Valeria ROTA, Responsabile dei Servizi Tecnico-Urbanistico – mail: v.rota@comunetorrepellice.it – tel. 0121.953440.



La stessa si avvale, per l'espletamento di tale funzione, dei tecnici del medesimo Servizio comunale in qualità di assistenti del direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi del D.M. n. 49/2018.

#### **ART. 13 SICUREZZA**

L'Amministrazione, per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto all'art. 26, c. 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nell'esecuzione del Servizio, ha predisposto il documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) di cui all'art. 26 c. 3 D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. che, a norma di legge sarà allegato al contratto per formarne parte integrante e sostanziale.

L'impresa appaltatrice è tenuta all'applicazione delle norme di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. con speciale riferimento alle macchine usate nel corso del servizio nonché, alle altre norme vigenti in materia, attestando che gli oneri conseguenti alla corretta applicazione delle suddette norme sono stati valutati nella determinazione dei prezzi del servizio.

In materia di sicurezza l'impresa appaltatrice dovrà essere uniformata a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Prima dell'inizio del servizio il Datore di Lavoro dell'impresa appaltatrice dovrà fornire alla Committente tutta la documentazione di rito in materia di sicurezza, prevista dalla normativa vigente.

#### **ART. 14 DIVIETO DI INTERRUZIONE, SOSPENSIONE O ABBANDONO DEI SERVIZI**

Il servizio oggetto del presente capitolato è ad ogni effetto un servizio pubblico e come tale non potrà essere interrotto, sospeso od abbandonato dall'impresa appaltatrice, salvo casi di forza maggiore ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1218 del Codice Civile, pena la prosecuzione d'ufficio del servizio stesso anche a mezzo dell'utilizzazione diretta sia del personale sia dei mezzi dell'impresa appaltatrice, che non potrà opporsi, ovvero al ricorso ad altra impresa, fatte salve, ricorrendone gli estremi, le trattenute cauzionali, l'applicazione di penalità, il risarcimento dei danni e la risoluzione del contratto d'appalto.

Lo stato di manutenzione stradale, la presenza di veicoli in sosta vietata non saranno motivo per la sospensione od interruzione del servizio.

#### **ART. 15 COOPERAZIONE**

E' fatto obbligo all'impresa appaltatrice di segnalare all'ufficio tecnico o all'ufficio di polizia locale quelle circostanze o fatti che, rilevati dal personale addetto all'espletamento del suo compito, possono impedire una regolare esecuzione del servizio.

#### **ART. 16 CAUZIONE DEFINITIVA**

La Ditta sarà obbligata, in sede di stipulazione del contratto, al versamento di una garanzia definitiva stabilita secondo quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La cauzione verrà trattenuta fino alla fine del contratto, a garanzia del corretto svolgimento dei servizi contrattuali.

#### **ART. 17 RESPONSABILITÀ CIVILE E COPERTURA ASSICURATIVA**

L'impresa appaltatrice assume, per l'intera durata del servizio, la responsabilità di qualsiasi danno a persone o cose, che - per fatto proprio e/o dei suoi dipendenti, incaricati e collaboratori a qualunque titolo, come pure a causa dei suoi mezzi, strumenti, attrezzature e cose in genere - possa derivare all'Amministrazione o a terzi, in relazione all'esercizio di tutte le attività connesse con l'espletamento del servizio di cui al presente Capitolato, tenendo al riguardo sollevata

l'Amministrazione nonché i suoi amministratori e funzionari, da ogni eventuale pretesa risarcitoria di terzi.

A tale riguardo l'impresa appaltatrice si impegna a consegnare prima dell'inizio del servizio e a mantenere pienamente valida ed efficace, per tutta la durata dell'affidamento, una polizza di assicurazione della Responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso i propri prestatori d'opera, dipendenti e parasubordinati (RCO).

L'anzidetta assicurazione dovrà prevedere un massimale di 1 (uno) milione di euro per sinistro.

Dovrà essere inoltre consegnata polizza RCA per i mezzi utilizzati che dovranno avere i massimali non inferiori ai limiti di legge, ovvero massimale di 5 (cinque) milioni di euro per danni alle persone e 1 (uno) milione di euro per danni a cose.

L'impresa appaltatrice si impegna, infine, ad adottare gli accorgimenti per la sicurezza delle attività previste dall'appalto secondo i processi produttivi concordati, a rispettare gli obblighi alla fiscalità, a garantire la tutela dell'ambiente in cui opera.

## ART. 18 PENALI

In caso di mancato intervento dei mezzi e/o del personale verranno applicate le seguenti penali:

- per ogni mancata effettuazione in toto del servizio di sgombero o di sabbiatura strade del GRUPPO 1, entro il giorno di maturazione delle condizioni per intervento autonomo ovvero entro 24 ore dalla richiesta scritta del RUP, l'impresa appaltatrice è soggetta ad una penale di € 600,00 (Euro seicento/00).
- per la mancata effettuazione in toto del servizio di sgombero o di sabbiatura su tutto il resto del territorio, entro il giorno di maturazione delle condizioni per intervento autonomo ovvero entro 24 ore dalla richiesta scritta del RUP, l'impresa appaltatrice è soggetta ad una penale € 300,00 (Euro trecento/00).
- l'effettuazione incompleta dei percorsi comporterà una proporzionale riduzione del compenso unitario dovuto, fermo restando l'obbligo di risarcimento di ogni eventuale danno, pubblico o privato, derivante dall'inadempienza e l'obbligo di ripetere e/o regolarizzare, ove possibile, a propria cura e spese, le operazioni non corrette.

La riscossione di eventuali penali, da irrogarsi per iscritto da parte del RUP, avverrà mediante trattenuta sull'importo dei lavori da fatturare; la detta trattenuta avverrà in corrispondenza della prima fatturazione successiva alla sanzione.

## ART. 19 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'impresa appaltatrice incorre nella risoluzione del contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nel caso in cui le obbligazioni previste nel presente capitolato non siano adempiute secondo le modalità stabilite ed in particolare nei seguenti casi:

- mancata assunzione del servizio entro la data stabilita o abbandono del servizio;
- mancato adeguamento della dotazione di mezzi a seguito di esplicita richiesta dell'Amministrazione;
- abituale deficienza o negligenza nel servizio quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate e contestate compromettano il servizio;
- cessione o subappalto parziale o totale del servizio senza l'esplicita preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- qualora l'impresa appaltatrice si renda colpevole di frodi o versi in stato di insolvenza;
- sospensione anche parziale del servizio per un periodo superiore alle 24 ore esclusi i casi non imputabili all'impresa appaltatrice;
- situazioni di gravi inadempienze alle leggi disciplinanti la materia;
- qualora l'impresa non provvedesse all'assunzione del personale in qualità di lavoratore subordinato ed alla corresponsione della retribuzione e/o non provvedesse al versamento delle ritenute e dei contributi di legge;

- in caso di reiterazione, per almeno **3 (tre) volte** nel corso della durata del contratto, di inadempimenti che abbiano comportato l'applicazione di penali.

La risoluzione del contratto verrà dichiarata dal responsabile del servizio interessato con apposito provvedimento.

In caso di risoluzione del contratto il Comune di Torre Pellice si riserva il diritto di incamerare la cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni maggiori derivanti dalle suddette violazioni.

Nel caso che l'impresa appaltatrice, per propria colpa, receda dal contratto, il Committente si riserva la facoltà di valersi sul deposito cauzionale introitando lo stesso in toto o in parte in conformità al danno che ne deriva.

Il Comune si riserva, in ogni caso, di richiedere il risarcimento dei danni subiti a causa degli inadempimenti di cui al comma precedente, ivi compreso ogni onere legato all'eventuale necessità di reperire altra ditta per effettuare il servizio in caso di accertata e ripetuta inadempienza.

Il Comune procede alla risoluzione di diritto del contratto in caso di fallimento dell'impresa appaltatrice.

## **ART. 20 CONTROVERSIE**

Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione al presente contratto, inclusa ogni controversia relativa all'esistenza, la validità, l'efficacia, l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione dello stesso, che le parti non siano in grado di risolvere tra loro, prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale o arbitrale, le parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione mediante accordo bonario ai sensi dell'art. 205 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso in cui il tentativo di accordo bonario si concluda senza che le parti abbiano raggiunto un accordo, la controversia sarà deferita ad arbitri ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## **ART. 21 SUBAPPALTO**

Per il subappalto si fa riferimento ai disposti dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il subappalto è concesso a condizione che all'atto dell'offerta siano stati indicate le prestazioni o parti di esse che si intende subappaltare.

### **ART. 21.1 RESPONSABILITÀ SOLIDALE**

Nel caso di subappalto, l'appaltatore principale ed il sub-appaltatore sono solidalmente responsabili per ogni inadempienza, nonché per ogni danno sofferto dal Comune o da terzi o arrecato al patrimonio e gli stessi rispondono in forma solidale.

## **ART. 22 CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

L'impresa appaltatrice non potrà procedere alla cessione del credito o costituire qualsiasi procura senza la preventiva autorizzazione della Stazione Appaltante.

## **ART. 23 DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO SPESE CONTRATTUALI**

Fanno parte del contratto:

- a. il presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- b. il D.U.V.R.I. redatto dalla Stazione Appaltante;
- c. l'offerta dell'impresa appaltatrice;
- d. il P.S.S. redatto dall'impresa appaltatrice ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

Le spese di contratto, di registrazione e successive occorrenti sono a carico dell'impresa appaltatrice.

L'impresa appaltatrice sarà altresì tenuta a presentare contestualmente alla stipula del contratto:

- cauzione definitiva valevole per tutto il periodo di appalto a garanzia del mancato o inesatto adempimento, di cui al precedente art. 16;
- contratto di assicurazione per “responsabilità civile terzi” di cui al precedente art. 17.

## ART. 24 DOMICILIO DELL'IMPRESA APPALTATRICE

Per tutti gli effetti del presente Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale, l'impresa appaltatrice elegge domicilio nel Comune di Torre Pellice in Via Repubblica n. 1.

## ART. 25 DISPOSIZIONI FINALI

L'impresa appaltatrice si considera, all'atto dell'assunzione del servizio, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovranno espletarsi i servizi oggetto del presente capitolato.

## ART. 26 PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti di cui al GDPR, all'impresa appaltatrice sono riconosciuti i seguenti diritti in qualità di interessato che potrà esercitare nei confronti del Comune di Torre Pellice:

- a. diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del GDPR ed in particolare a quelle relative alle finalità del trattamento, alle categorie di dati personali in questione, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, etc.;
- b. diritto di ottenere, laddove inesatti, la rettifica dei dati personali che lo riguardano, nonché l'integrazione degli stessi laddove ritenuti incompleti sempre in relazione alle finalità del trattamento (art. 16);
- c. diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio"), laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17;
- d. diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18;
- e. diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20;
- f. diritto di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21;
- g. diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, solamente per le finalità la cui base giuridica è il consenso (art. 7).

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta inviata con lettera raccomandata a.r. o posta elettronica certificata al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) ai seguenti indirizzi:

- Via Repubblica n. 1 – 10066 Torre Pellice (TO), per la posta ordinaria;
- protocollo@pec.comunetorrepellice.it, per la posta elettronica certificata.

Si ricorda, infine, che l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali o ad altra Autorità di controllo ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera d) del GDPR.

## ART. 27 OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Oltre che alle disposizioni del presente capitolato, l'impresa appaltatrice si intende inoltre obbligata all'osservanza di tutte le normative, leggi, regolamenti e disposizioni vigenti in materia e a quelle che fossero emanate durante l'esecuzione del servizio.

La mancata ottemperanza dell'impresa appaltatrice alle precedenti disposizioni sarà considerata grave inadempienza contrattuale.

L'impresa appaltatrice è tenuta ad operare con particolare riguardo alle seguenti disposizioni:

- D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. recante “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. recante “Codice dei contratti pubblici”.