

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COGNO MARCO**
Indirizzo **LUSERNA SAN GIOVANNI (TO)**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **21 MAGGIO 1981**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date **Aprile 2015 – In Corso**
• Datore di lavoro **Cooperativa il Quadrifoglio, Pinerolo (TO)**
• Tipo di azienda o settore **Servizi alla persona - Case di Riposo.**
• Tipo di impiego **Dirigente con responsabilità nel settore socio-assistenziale.** Ho la Direzione di tre Strutture la “San Giuseppe” di Torre Pellice, la “Pro Senectute” di Luserna San Giovanni e la “Carlo Alberto” di Torino. Mi occupo della **Direzione nelle strutture RSA e di oltre 260 lavoratori e 360 ospiti.**

- Date **Agosto 2013 – Dicembre 2016**
• Datore di lavoro **Cooperativa il Sorriso, Torre Pellice (TO)**
• Tipo di azienda o settore **Servizi alla persona - case di riposo.**
• Tipo di impiego **Responsabile contabilità ed economato e vice-direttore** presso la struttura “San Giuseppe”.
Nel 2016 ho organizzato la **ristrutturazione finanziaria ed economico patrimoniale** della cooperativa il Sorriso.

- Date **2014 – In Corso**
• Datore di lavoro **Comune di Torre Pellice (TO).**
• Tipo di impiego **Sindaco.** Lista civica “spighe fra i monti”
• Date **2010 – 2014**
• Tipo di impiego **Assessore alle politiche ambientali, forestali, agricole ed energie rinnovabili.**
• Date **2005 - 2010**
• Tipo di impiego **Consigliere Comunale.**

- Date **Aprile – Agosto 2013.**
• Datore di lavoro **Ceresa S.p.A., Beinasco (TO).**
• Tipo di azienda o settore **Energia – Gestione Calore.**
• Tipo di impiego **Start-up di una nuova unità aziendale orientata allo sviluppo del business** delle fonti rinnovabili e di produzione calore da biomasse.

- Date 2008 – Gennaio 2013
- Datore di lavoro **Graniti San Giovanni S.r.l., Luserna San Giovanni (TO)**
- Tipo di azienda o settore Estrazione e lavorazione graniti.
- Tipo di impiego **Impiegato amministrativo e contabile.**
- Principali mansioni e responsabilità In qualità di unico impiegato mi occupavo integralmente della fatturazione attiva e passiva, redazione della prima nota, emissioni bolle, redazione preventivi, gestione acquisti e pagamenti fornitori, gestione degli incassi e del credito clienti, iva, pagamento di f24 e ritenute d'acconto, rapporti bancari, rapporti con Comune con calcolo e pagamento reversali, gestione stipendi e rapporti con dipendenti, relazioni con enti per il rilascio autorizzazioni.

- Date 2005 – 2008
- Datore di lavoro **Mille e una casa S.r.l. e Luna S.a.s. immobiliare, Torre Pellice (TO).**
- Tipo di azienda o settore Intermediazione e costruzioni immobiliari.
- Tipo di impiego **Imprenditore.**

- Date 2004
- Datore di lavoro **Fiat Group S.p.a. - Fiat Ricambi di Volvera (TO).**
- Tipo di impiego **Impiegato logistico.**
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dei flussi ricambi provenienti dal Sud-America. Sollecito delle fasi di sdoganamento e delle consegne, controllo dei flussi. Responsabilità ordini e acquisti e richiesta spedizioni aeree per particolari urgenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Gennaio – Giugno 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Consorzio Infor – Provincia di Torino (800 ore).**
- Qualifica conseguita **Tecnico di budget e controllo di gestione.**
- Competenze conseguite Riquilificazione bilanci e calcolo del cash flow aziendale. Tecniche di gestione finanziaria. Analisi aziendale e supporto alle decisioni aziendali.
Stage presso la Ceresa S.p.A. Azienda leader nella gestione calore di Beinasco (TO).

- Date 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Università degli Studi di Torino, Economia e Commercio**
- Principali materie Economia, Sistemi di gestione e certificazione ambientale, Marketing.
- Qualifica conseguita **Laurea Triennale in Economia territorio e ambiente (classe 28)**
- Livello nella classificazione Valutazione finale 97/110

- Date 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Liceo scientifico “M. Curie”, Pinerolo (TO).**
- Qualifica conseguita **Diploma di maturità scientifica.**
- Livello nella classificazione Valutazione finale 74/100.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono.
Buono.
Sufficiente.

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Elementare.
Elementare.
Elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono una persona curiosa, positiva e determinata. Considero lavorare in gruppo molto stimolante e soddisfacente. Come scriveva Rousseau l'uomo è un animale sociale.

La mia passione politica ed il mio ruolo amministrativo mi porta a relazionarmi con soggetti e materie molto diverse. Trovo molto stimolante affrontare varietà di problemi e cercare nuove soluzioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Dal 2008 al 2012 ho allenato una squadra giovanile del Hockey ghiaccio nel Club Valpellice ed ho giocato fino al 1999, anno in cui mi sono diplomato. Ho anche alcune convocazioni nella Nazionale giovanile.

Essendo stato imprenditore ho imparato che la prima fonte di successo è quella di un'ottima organizzazione e gestione del proprio tempo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ho conseguito la patente Europea del computer (ECDL).

Ed ho una buona abilità in Word, Excell, Internet, Programmi operativi specifici quali sispac.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Sono convinto che con ottimismo sia più semplice conseguire migliori risultati.

PATENTE O PATENTI

Categoria B.

AUTORIZZAZIONE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia dei dati personali" e successive modifiche.

FIRMATO IN ORIGINALE

Cogno Marco