

# COMUNE DI TORRE PELLICE

*Regione Piemonte - Provincia di Torino*

*Lavori di manutenzione  
ordinaria e straordinaria  
opere edili per il biennio  
01.01.2022 - 31.12.2023*

## D.U.V.R.I.

*ai sensi art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81*

	Ottobre 2021	ELABORATO
SERVIZI TECNICO- URBANISTICO		<b>3</b>

## 1) - INTRODUZIONE

L'art. 26, comma 1 - lettera b, del D.Lgs. 81/08 impone al datore di lavoro di fornire alle aziende appaltatrici o ai lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il comma 3 dello stesso D.Lgs. 81/08, impone al datore di lavoro committente di promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il presente documento ha lo scopo di indicare i rischi inerenti le interferenze con le attività svolte in azienda da parte di ditte esterne, alle quali sia stato appaltato uno o più servizi mediante regolare contratto, e le misure di prevenzione ed eventuali DPI da adottare.

La valutazione dei rischi cui sono esposti i lavoratori delle aziende esterne ha richiesto l'analisi dei luoghi di lavoro e delle situazioni in cui i lavoratori delle aziende esterne vengono a trovarsi nello svolgimento delle attività appaltate.

**Pertanto essa è legata sia al tipo di attività lavorativa svolta nell'unità produttiva sia a situazioni determinate da sistemi quali l'ambiente di lavoro, strutture ed impianti utilizzati, materiali e prodotti coinvolti nei processi.**

L'obbligo di cooperazione imposto al committente e di conseguenza il contenuto del presente DUVRI, è limitato all'attuazione di quelle misure rivolte ad eliminare i pericoli che, per effetto dell'esecuzione delle opere o dei servizi appaltati, vanno ad incidere sia sui dipendenti dell'appaltante sia su quelli dell'appaltatore, o sugli uni a causa del lavoro degli altri, mentre per il resto ciascun datore di lavoro deve provvedere autonomamente alla tutela dei propri prestatori d'opera subordinati, assumendone la relativa responsabilità.

## 2) - PREMESSA

La Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_) - Via \_\_\_\_\_, ha ricevuto dal Comune di Torre Pellice l'appalto per i lavori di Manutenzione ordinaria e straordinaria opere edili per il biennio 2022 - 2023.

Il presente Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenti è stato redatto in previsione dell'appalto sopra citato, da realizzarsi presso gli immobili di proprietà comunale (edifici pubblici, viabilità comunale, pertinenze, parchi giochi, patrimonio edilizio pubblico in genere), in conformità a quanto disposto nel Capitolato Speciale d' Appalto.

### COMMITTENTE

Ruolo	Denominazione	recapito telefonico
Datore di lavoro	Comune di Torre Pellice	<b>0121.953221-953033</b>
Legale Rappresentante	Sindaco Marco Cagno	0121-953221
Responsabile del Servizio	Arch. Valeria Rota	0121.953440
Responsabile del Procedimento	Arch. Valeria Rota	0121.953440

### DITTA APPALTATRICE - Elenco del personale (da compilarsi a cura della Ditta Aggiudicataria)

COGNOME E NOME	RUOLO	MANSIONE

Al Piano Operativo di Sicurezza predisposto dalla Ditta appaltatrice, andranno allegati in copia i certificati di formazione informazione e verbali consegna DPI.

### Tessera di riconoscimento

Nell'ambito dello svolgimento di attività in appalto, il personale occupato dalla Ditta appaltatrice deve essere munito di tessera di riconoscimento ai sensi dell'art. 26, comma 8, D.Lgs. 81/2008 corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, in assenza di ciò l'accesso agli stabili di proprietà del committente sarà vietato.

### Prima dell'affidamento dei lavori si provvederà:

- a verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice o del lavoratore autonomo, attraverso la acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale;
- fornire in allegato al contratto il documento unico di valutazione dei rischi che sarà costituito dal presente documento preventivo.

**La Ditta appaltatrice dovrà produrre il proprio piano operativo (POS) sui rischi connessi alle attività di manutenzione oggetto di appalto.**

### **3) – RISCHI INTERFERENTI E MISURE DA ADOTTARE**

L'attività inerente i lavori di manutenzione degli immobili comunali non si svolge secondo un progetto architettonico, bensì sulla base di esigenze manutentive che di volta in volta si presentano a seguito di guasti e di eventi raramente programmabili.

La fase di identificazione dei rischi prevede di individuare preliminarmente ad ogni attività le fonti potenziali di pericolo per la sicurezza e la salute dei lavoratori con particolare attenzione ai possibili rischi da interferenze ed alle relative specifiche misure di sicurezza da adottare.

A tale scopo, si è utilizzato il sottostante prospetto contenente l'elenco dei possibili fattori di rischio interferente comuni a tutti gli immobili, ove si elencano le relative misure di sicurezza da adottare:

<b>Rischi interferenti e misure da adottare per eliminare le interferenze</b>	
<b>Caduta dall'alto</b>	Delimitazione perimetrale dell'area interessata dai lavori e interdizione all'accesso ed al passaggio di mezzi, pedoni e dipendenti della struttura oggetto di intervento. Impiego di ponteggi, macchine ed attrezzature per l'esecuzione di lavori in quota approvate, omologate e certificate, che siano provviste di adeguate protezioni contro la caduta degli operatori e delle attrezzature o materiali. Utilizzo di idonei DPI quali dispositivi anticaduta.
<b>Urti, colpi, impatti</b>	Evitare la movimentazione di attrezzature e materiali ingombranti nelle aree in cui sia presente l'operatività del personale della struttura oggetto di intervento. Provvedere alla delimitazione di tutte le vie di circolazione e di accesso alle aree di intervento ove sia necessario effettuare tali movimentazioni. Formazione dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets ecc.
<b>Punture, tagli, abrasioni, ustioni</b>	Durante il transito all'interno delle aree di lavoro assicurarsi che la zona siano libere e sgombre da ostacoli. Le vie di esodo e le uscite di sicurezza devono sempre essere libere da ostacoli. La zona di intervento della ditta appaltatrice dovrà essere libera da ostacoli in caso contrario occorre far liberare la zona in modo tale da rendere sicuri i movimenti del personale della ditta stessa. L'area di intervento dovrà (per quanto compatibile) essere interdetta al personale della struttura oggetto di intervento. Utilizzo idonei DPI per le singole lavorazioni.
<b>Scivolamenti, cadute a livello</b>	Utilizzare i percorsi autorizzati in ogni singola struttura. I percorsi e le vie di transito, le aree di lavoro devono essere sempre mantenute sgombre da ostacoli.

<b>Elettrici</b>	Allacciamento delle utenze elettriche presso gli specifici punti di derivazioni (prese elettriche interbloccate) messe specificamente a disposizione da parte del Committente. Impiego di specifici quadri prese a spina di tipo interbloccato CE per l'allacciamento di apparecchiature ed attrezzature alimentate elettricamente. Utilizzo di attrezzature portatili a doppio isolamento. Impiego di cavi di alimentazione, sia connessi alle attrezzature che di prolunghe, muniti di prese spina di tipo interbloccato marcate CE. Limitazione dell'impiego di cavi e prolunghe; in caso di necessità prestare particolare attenzione alla collocazione dei cavi elettrici: evitando attraversamenti di mezzi e personale della struttura oggetto di intervento e provvedendo alla posa di idonei passacavi calpestabili e/o all'evidenziazione degli stessi con nastro segnaletico di colorazione bianco-rosso.
<b>Rumore</b>	Quando si devono impiegare apparecchiature che determinano emissioni di rumore superiori a 87 dB(A) si devono sospendere tutte le lavorazioni svolte nelle aree immediatamente circostanti in cui sia presente il personale della struttura oggetto di intervento. Deve essere garantito l'utilizzo di apparecchiature in buono stato di conservazione e correttamente mantenute in modo da limitare al minimo le emissioni di rumore. Nel caso in cui le operazioni devono essere svolte in aree dove siano attivi impianti a servizio della struttura oggetto d'intervento, che determinano una emissione di rumore superiore a 85 dB(A), occorre, se possibile, sospendere la funzionalità di tali impianti preventivamente alla esecuzione degli interventi. Valutare la necessità/opzione di programmare gli interventi di tale genere in orari o giorni nei quali non operano i dipendenti della struttura oggetto di intervento.
<b>Caduta materiale dall'alto</b>	Delimitazione perimetrale ed interdizione all'accesso ed al passaggio di mezzi, pedoni e dipendenti della struttura oggetto di intervento, di tutte le aree in cui si opera con attrezzature e mezzi per l'esecuzione di lavori in quota (trabattelli, ponti sviluppabili su carro ecc., movimentazione materiale con ausilio mezzi di sollevamento). Impiego di macchine ed attrezzature per l'esecuzione di lavori in quota approvate, omologate e certificate, che siano provviste di adeguate protezioni contro la caduta degli operatori o delle attrezzature o dei materiali. Gli attrezzi devono essere riposti in apposite borse e durante l'utilizzo devono essere assicurati mediante cordino affinché non sia possibile la caduta dall'alto degli stessi. Ausilio di persone a piano terra, poste a debita distanza, che dirigano supervisionino le operazioni di movimentazione e sollevamento effettuate con gru o mezzi di sollevamento mobili. Rispetto delle regole disposte inerenti la viabilità ed il transito pedonale vigenti all'interno della struttura oggetto di intervento.
<b>Investimento mezzi in movimento</b>	Rispetto delle regole inerenti la viabilità ed il transito pedonale vigenti all'interno della struttura oggetto di intervento. Predisposizione di adeguata segnaletica di cantiere nelle aree di movimentazione e di transito dei mezzi d'opera.
<b>Movimento manuale carichi</b>	Formazione, informazione e addestramento dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets, ecc..
<b>Polveri, fibre</b>	È preferibile effettuare gli interventi che possono determinare particolari emissioni e diffusioni di polveri nell'ambiente in orari o giorni nei quali non operano i dipendenti della struttura oggetto di intervento o solo dopo aver sospeso nei locali collegati ed adiacenti ogni attività della struttura oggetto di intervento. Tali lavorazioni dovranno essere eseguite, ove tecnicamente possibile, con l'ausilio di aspiratori. Per ridurre la polverosità occorre irrorare con acqua durante l'esecuzione di tracce o fori.

<b>Fumi, gas, vapori</b>	All'interno dei locali chiusi non devono essere introdotti macchine, mezzi semoventi e macchine operatrici provvisti di motore endotermico. Ove quanto sopra sia impossibile occorre effettuare gli interventi nei momenti in cui nei locali, non sono effettuate attività lavorative lavorazioni da parte del personale della struttura oggetto di intervento oppure avendo preliminarmente sospeso le attività lavorative in essere nel locale in oggetto. Limitazione dell'impiego di macchine e mezzi provvisti di motori termici (solo nei casi indispensabili e se non vi è la possibilità di impiego di analoghi macchinari alimentati a motore elettrico). Disposizione di spegnere i motori in tutte le fasi operative all'interno del cantiere che non richiedono la permanenza dei mezzi con motore acceso. Utilizzo di idonei impianti di aspirazione localizzata per interventi di saldatura, su parti di macchine ed impianti.
<b>Getti, schizzi</b>	E' preferibile effettuare gli interventi che possono determinare particolari emissioni, nebbie nell'ambiente solo dopo aver sospeso nei locali collegati ed adiacenti ogni lavorazione svolta da parte del personale della struttura oggetto di intervento. Nel caso ciò non sia possibile occorre provvedere ad adeguata delimitazione delle aree di intervento mediante la posa di teli in nylon, da pavimento a soffitto, in modo da proteggere da eventuali getti e schizzi le aree immediatamente adiacenti all'area di intervento.
<b>Aspetti organizzativi e gestionali</b>	Prima delle lavorazioni, per ogni singolo intervento manutentivo richiesto, si dovrà preliminarmente: - concordare con il referente delle manutenzioni ed il referente della struttura oggetto d'intervento tempistiche, modalità di esecuzione dei lavori e necessità di delimitazione delle aree di cantiere; - avvertire il referente delle manutenzioni ed il referente della struttura dell'inizio dei lavori e del termine degli stessi; - avvisare il referente delle manutenzioni ed il referente della struttura prima di ogni eventuale interruzione di corrente; - eseguire eventuali lavori elettrici a linea gas chiusa.

#### 4) – ISTRUZIONI GENERALI E PER L'ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'

##### Istruzioni generali:

- nell'esecuzione dell'appalto, devono essere adottate tutte le misure che, secondo le particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica sono necessarie a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei lavoratori;
- devono essere rispettate, tutte le norme vigenti di tutela dell'ambiente, con particolare riferimento all'inquinamento delle acque, all'inquinamento dell'aria, ed allo smaltimento dei rifiuti urbani, speciali e tossici nocivi;
- la Ditta appaltatrice si assume ed è responsabile degli oneri derivanti dal comportamento dei propri dipendenti, quando si dovessero verificare danni a persone o cose appartenenti al Comune committente od a terzi che reclamassero risarcimenti di danni causati dai dipendenti dell'azienda appaltatrice;
- la Ditta appaltatrice informa e forma tutti coloro che a qualunque titolo eventualmente collaboreranno con la stessa al fine di trasportare beni o mezzi di loro proprietà, all'interno dei locali della stazione appaltante (corrieri, vettori, ecc...).
- il contenuto del proprio Documento Valutazione Rischi in merito alle attività oggetto dell'appalto, deve essere reso disponibile per ogni ulteriore consultazione che si rendesse necessaria;
- i mezzi/attrezzature antinfortunistiche inerenti alla tipologia dei lavori da eseguire devono essere rispondenti alle norme di riferimento (omologazioni, autorizzazioni, verifiche di legge, leggi e regolamenti, ecc...) e devono essere regolarmente mantenuti secondo quanto prescritto dai libretti di uso e manutenzione;
- non devono essere utilizzati in alcun modo apparecchi/mezzi/attrezzature/strumenti di proprietà della stazione appaltante, salvo specifica autorizzazione del committente.

#### Tutti gli operatori della Ditta appaltatrice devono:

- evitare di sollevare polvere, per quanto possibile e per quanto eventualmente concordato con la stazione appaltante, durante le operazioni prescritte dal contratto d'appalto;
- evitare di sollevare polvere durante le operazioni di pulizia utilizzando aspirazione ad umido oppure appositi apparecchi aspiratori;
- prestare particolare attenzione agli ambienti di lavoro dove potrebbero esserci rischi interferenti;
- negli spostamenti seguire i percorsi appositamente indicati, evitando assolutamente di ingombrarli con materiali e/o attrezzature;
- non spostare o toccare attrezzature o sostanze di cui non si conosca la caratteristica e senza l'autorizzazione del personale addetto presente;
- non rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installate su impianti/macchine o compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possano perciò compromettere la sicurezza altrui e segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo;
- nel corso dei lavori per la posa dei cavi, tubazioni e impianti vari, verificare l'idoneità delle operazioni con il referente delle manutenzioni della stazione appaltante, ogni qual volta si ponga la necessità di attraversare manufatti e/o strutture antincendio;
- non abbandonare attrezzature e/o materiali in posizioni di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, ne segnali la presenza, avvertendo tempestivamente il referente delle manutenzioni della stazione appaltante (o in sua assenza il personale dell'ufficio tecnico) per gli eventuali provvedimenti del caso;
- non usare abusivamente attrezzature e/o materiali di proprietà della stazione appaltante, senza preventiva autorizzazione ed in ogni caso attenersi sempre scrupolosamente ai contratti, regolamenti, autorizzazioni e norme d'uso relative;
- lasciare la zona di lavoro adeguatamente pulita ed ordinata ogni giorno. Tutti i materiali di risulta devono essere riposti negli appositi luoghi di raccolta segnalati e/o concordati con il referente delle manutenzioni della stazione appaltante;
- i lavori in corso devono essere sempre chiaramente segnalati/segregati e protetti;
- non lasciare attrezzi e/o materiali che possano costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito o di lavoro;
- tutti i lavori devono essere eseguiti nel totale rispetto del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81, in particolare nelle attività di informazione/formazione ai lavoratori, uso dei D.P.I., ecc... ;
- seguire correttamente le norme o i cartelli ammonitori adottati e la segnaletica di sicurezza anche per quanto concerne l'uso eventuale di mezzi di protezione personale;
- evitare l'uso degli ascensori, per quanto possibile, per il trasporto dei materiali di cantiere, e comunque prestare particolare attenzione alle portate massime, comprensive di persone;
- evitare di consumare alimenti nelle strutture della stazione appaltante.

#### Dispositivi di protezione individuali

Il personale della Ditta appaltatrice deve essere sempre dotato dei DPI previsti per lo svolgimento della propria funzione.

È cura della stessa ditta vigilare sull'effettivo utilizzo dei DPI da parte del proprio personale dipendente.

#### **4) – VALIDITA' DEL PRESENTE DUVRI E REVISIONI**

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata a partire dalla data di sottoscrizione del contratto stesso.

In caso di modifica sostanziale delle condizioni di appalto il presente DUVRI dovrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera.

## 5) - COSTI PER LA SICUREZZA

I costi per la sicurezza interferenziali sono stati valutati sulla base delle necessità emerse nella presente valutazione dei rischi da interferenze. Gli stessi **non dovranno essere soggetti a ribasso**.

La maggior parte dei potenziali rischi di interferenze, evidenziati nel presente documento, sono eliminabili o riducibili al minimo adottando, nelle varie fasi operative, le semplici misure precauzionali di prevenzione e protezione evidenziate nei precedenti capitoli.

Ai sensi dell'art. 26 - comma 5 - del D.Lgs. n. 81/2008 e smi, in fase di valutazione preventiva sono stati individuati i costi per la sicurezza aggiuntivi per la gestione dei rischi interferenti connessi allo specifico appalto e non soggetti a ribasso, ottenuti attraverso l'analisi dei singoli prezzi desunta da indagini di mercato e stimati al netto dell'IVA:

Descrizione	u.m.	quantità	prezzo unitario (€uro)	ONERI DI SICUREZZA (€uro)
Cartelli di segnaletica di sicurezza interna	cad.	4	5,00	20,00
Cartelli di segnaletica cantiere stradale	cad.	4	20,00	80,00
Nastro segnaletico bianco/rosso per delimitazione zone di lavoro - rotolo mt. 200	n.	6	5,00	30,00
Transenne, cavalletti, cartelli e nastri per delimitazione viabilità, percorsi pedonali, zone di lavoro, passaggi obbligati	a corpo		50,00	50,00
Illuminazione per recinzione, barriere	cad.	2	10,00	20,00
Riunioni di coordinamento, gestione interferenze, illustrazione procedure, informative, ecc..	ore	4	25,00	100,00
			<b>TOTALE</b>	<b>300,00</b>

La ditta appaltatrice nel sottoscrivere il contratto dovrà confermare che i costi suddetti sono ampiamente e pienamente remunerativi dei costi effettivi che dovranno essere sostenuti per garantire la migliore sicurezza e per eliminare o ridurre al minimo i rischi derivanti dalle possibili interferenze evidenziate.

### **Costi a carico della ditta appaltatrice**

La ditta appaltatrice dovrà operare nel rispetto di quanto stabilito dalle vigenti norme in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori (D.Lgs. n. 81/2008 e smi).

Tutti i costi per la sicurezza, legati direttamente alla lavorazione ed indipendenti dalle interferenze, sono a completo carico della ditta appaltatrice e comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo: elaborazione della documentazione inerente la propria valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, fornitura DPI e formazione base dei lavoratori, sorveglianza sanitaria, formazione addetti per la gestione di emergenze e primo soccorso.

## 6) - ALTRI OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE

### Accesso ai locali

I lavoratori addetti della Ditta appaltatrice potranno accedere agli immobili ed ai locali in cui dovranno svolgersi le attività manutentive edili in qualsiasi momento, previo accordi con il R.U.P. o in sua assenza con l'ufficio tecnico comunale.

Ai sensi dell'art. 26 - comma 8 - del D.Lgs. n. 81/2008 e smi i dipendenti della ditta appaltatrice dovranno esporre l'apposito tesserino di riconoscimento corredato di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

### Adempimenti preliminari all'inizio delle singole prestazioni manutentive

La ditta appaltatrice dovrà preventivamente prendere visione dei luoghi in cui dovrà effettuare le prestazioni manutentive richieste. Qualsiasi eventuale impedimento al regolare svolgimento delle attività dovrà essere tempestivamente segnalato alla committenza che provvederà, anche attraverso la convocazione di apposite riunioni generali di coordinamento delle attività, a rimuovere gli eventuali ostacoli interferenti riscontrati.

### Vie di fuga e uscite di sicurezza

Le planimetrie relative alle vie di fuga ed alle uscite di sicurezza sono appese all'interno degli immobili. La ditta appaltatrice dovrà prenderne visione prima dell'inizio dei lavori. Nello svolgimento delle attività è vietato il deposito di qualsiasi materiale lungo le vie di fuga e nei pressi delle uscite di sicurezza.

### Percorsi esterni ed interni

Lo svolgimento delle attività manutentive non devono creare ostacoli alla percorrenza dei vialetti di accesso agli edifici, dei corridoi e dei percorsi interni agli edifici stessi. La presenza di attrezzature e materiali vari non deve costituire inciampo, così come il deposito temporaneo non deve avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga. Tutti i percorsi di accesso devono essere mantenuti costantemente sgombri da ostacoli (carrelli, contenitori, attrezzature, ecc..) per garantire la loro piena percorribilità.

## **7) - NUMERI TELEFONICI UTILI**

<b>COMMITTENZA</b>	
Comune di Torre Pellice	0121.953221-953033

<b>PRONTO INTERVENTO</b>	
Pronto soccorso	118
Vigili del Fuoco	115
Polizia	113
Carabinieri	112

## **8) - CONCLUSIONI**

Il presente documento:

- è stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 al fine di valutare i possibili rischi di interferenze in relazione ai lavori di manutenzione oggetto dell'appalto;
- è stato sottoposto all'attenzione dei soggetti firmatari, illustrato, commentato e condiviso in ogni suo punto;
- contiene le misure di cooperazione e coordinamento tra la Ditta appaltatrice e la Stazione appaltante ai fini dell'eliminazione dei rischi di interferenze.

## **9) - DICHIARAZIONI**

La Ditta appaltatrice, con piena cognizione delle conseguenti responsabilità, afferma di essere in grado assumere tutti gli impegni contenuti nel presente DUVRI, di cui si conferma espressamente l'osservanza con la sottoscrizione dello stesso ed in particolare, dopo attento esame di tutta la documentazione tecnica messa a disposizione dal Comune committente e, dopo accurato sopralluogo dei luoghi ove verranno effettuate le attività lavorative costituenti i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere edili, dichiara:

- che il presente documento unico di valutazione dei rischi interferenti (D.U.VR.I.) elaborato dal committente è adeguato alla natura dei lavori e delle prestazioni da svolgere;

- che con il presente documento il committente ha regolarmente promosso la cooperazione ed il coordinamento prescritti dal comma 2 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- di essere pertanto in possesso di tutte le informazioni necessarie per eseguire le attività richieste in completa sicurezza, ed in particolare:
  - 1) dati informativi relativi ai luoghi di lavoro
  - 2) individuazione dei possibili rischi interferenti
  - 3) individuazione delle fasi interferenti e delle relative misure di protezione
  - 4) misure di prevenzione e protezione specifiche e di carattere generale.
- di accettare, senza riserve, il presente documento unico di valutazione dei rischi interferenti (D.U.VR.I.) impegnandosi ad osservare ed a far osservare tutte le indicazioni e le prescrizioni in esso contenute;
- di impegnarsi ad adottare ogni possibile misura idonea a ridurre possibili rischi per la salute e la sicurezza sia dei lavoratori presenti che dei fruitori degli immobili, ponendo particolare cura alle attività che presentano maggior rischio di interferenza;
- di impegnarsi a segnalare tempestivamente alla committenza ogni impedimento correlato all'effettuazione in completa sicurezza delle attività lavorative concernenti il servizio affidato, la quale provvederà, anche attraverso la convocazione di apposite riunioni generali di coordinamento delle attività, a rimuovere gli eventuali ostacoli riscontrati.

## 10) - RINVIO NORMATIVO

Per tutto quanto non previsto nel presente documento di valutazione dei rischi interferenti, si rinvia alle norme vigenti in materia ed in particolare al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).

Torre Pellice, \_\_\_\_\_

Per il Comune di Torre Pellice  
Datore di Lavoro/Committente  
Il Responsabile del Procedimento

Per la Ditta appaltatrice  
Il Responsabile Tecnico

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Allegati:

- Allegato 1 - modello per Verifica idoneità tecnico professionale della Ditta appaltatrice;
- Allegato 2 - modello di Verbale di cooperazione, coordinamento e sopralluogo congiunto.

# VERIFICA IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELLA DITTA APPALTATRICE

(D. Lgs. 81/08 e s.m.i., art. 26, comma 1, lett. a)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
in qualità di titolare / legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
(Codice Fiscale / P.IVA) \_\_\_\_\_

appaltatrice dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria opere edili, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità

## DICHIARA

**che la ditta è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 81/08, per l'esecuzione delle prestazioni lavorative richieste, ed in particolare:**

- che il personale impiegato nello svolgimento dell'appalto in oggetto:
  - è dotato delle competenze e delle abilitazioni necessarie;
  - risulta idoneo alle mansioni specifiche, in conformità alla sorveglianza sanitaria ove prevista ex art.41 D.Lgs. 81/08 ;
  - è adeguatamente informato e formato sui rischi, sulle misure di prevenzione e protezione relative alle mansioni svolte, sulle procedure di emergenza e di primo soccorso, art.36-37 D.Lgs. 81/08;
  - è dotato di ausili, dispositivi di protezione individuali (marcatura CE), idonei a garantire salute e sicurezza durante il lavoro da eseguire;
  - è riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.
- che la ditta ha ottemperato agli obblighi di valutazione dei rischi ed elaborato il documento previsto all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008 e smi;
- che la ditta dispone dei mezzi e delle attrezzature previsti per l'esecuzione dell'appalto, e che risultano idonei, conformi alle norme di sicurezza vigenti, dotati dei necessari documenti imposti dalla normativa vigente;
- di aver preso visione ed accettato le misure preventive e protettive indicate nel DUVRI.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# VERBALE DI COOPERAZIONE, COORDINAMENTO E SOPRALLUOGO CONGIUNTO

(D. Lgs. 81/08 e s.m.i., art. 26)

Il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_ si è tenuta la Riunione per il Coordinamento della Sicurezza e della Salute dei Lavoratori ed il sopralluogo congiunto inerente all'appalto dei Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria opere edili, al fine di cooperare, promuovere e informare in merito alla riduzione dei rischi interferenti presenti nello svolgimento delle attività lavorative.

La Riunione è stata convocata dal Committente per discutere il seguente ordine del giorno (barrare le voci interessate):

- verifica dello stato di applicazione DUVRI
- verifica dei lavori e delle lavorazioni interferenti;
- programmazione degli interventi per il coordinamento delle attività interferenti;
- programmazione degli interventi di attuazione delle misure di sicurezza;
- stesura del calendario delle successive Riunioni di Coordinamento;
- .....
- .....

Alla riunione sono presenti:

- A) per la Ditta Appaltatrice, i Signori
  - 1) \_\_\_\_\_
  - 2) \_\_\_\_\_
- B) per il Comune di Torre Pellice, i Signori
  - 1) \_\_\_\_\_
  - 2) \_\_\_\_\_

Verbale e osservazioni:

---



---



---



---



---

Tutti i partecipanti approvano quanto discusso e sottoscrivono per accettazione il presente verbale.

Firma dei partecipanti

.....

.....

.....

.....

.....