



COMUNE DI TORRE PELLICE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 106

OGGETTO:

APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE CONCLUSIVA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2021

L'anno **duemilaventidue**, addì **tre**, del mese di **agosto**, alle ore **quattordici** e minuti **venti**, nella sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
COGNO Marco	PRESIDENTE	SI' in sede	
ALLISIO Maurizia Margherita	VICE SINDACA		X
BELLA Samuel	ASSESSORE	SI' in videoconferenza	
BORGARELLO Giovanni	ASSESSORE		X
DAVIT Ornella	ASSESSORE	SI in videoconferenza	X
Totale Presenti:		3	
Totale Assenti:			2

In attuazione del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi collegiali in videoconferenza" approvato con deliberazione di C.C. n. 14 del 27/04/2022, la riunione della Giunta si svolge in modalità mista attraverso l'utilizzo di piattaforma digitale.

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **SAMUEL dott.ssa Elisa** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **COGNO Marco** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

N. 106 del 03/08/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE CONCLUSIVA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2021

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il contratto integrativo decentrato per l'anno 2021, stipulato in via definitiva tra la delegazione di parte pubblica e le organizzazioni sindacali in data 14.11.2021;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2021/2022/2023;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 15/12/2020 con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2021;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 03/02/2021 è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

RICHIAMATO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTA la Legge 04/03/2009, n. 15 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i.;

RICHIAMATI i vigenti CC.CC.NN.LL. per il Comparto Regioni – Enti Locali (ora Funzioni Locali) con la relativa contrattazione decentrata;

RICHIAMATO l'ordinamento professionale per il medesimo Comparto;

ASSUNTO che, come previsto dal sistema di valutazione per l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance approvato è stata effettuata la verifica da parte del Nucleo Indipendente di Valutazione sullo stato di attuazione degli obiettivi del piano della performance;

VISTO che il Nucleo di valutazione, nell'apposito incontro di verifica in data 13 luglio 2022 ha esaminato la documentazione prodotta dai responsabili delle aree, accertando che gli obiettivi assegnati agli stessi nell'anno 2021 sono stati positivamente raggiunti;

VISTE le schede di gestione della performance compilate dal Nucleo di valutazione relative alle prestazioni ed ai risultati dei responsabili di servizio nell'anno 2021;

VISTO che il Nucleo di valutazione ha accertato il conseguimento degli obiettivi di performance con riferimento ai titolari di posizione organizzativa;

VISTA la relazione sulla performance relativa all'anno 2021, prevista dall'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 150/2009, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (allegato B);

VISTO il CCDI per l'anno 2021, sottoscritto in data 14/11/2021

VISTI i provvedimenti del Sindaco, riportati nella sottostante tabella, con i quali i Dipendenti sotto riportati sono stati nominati Responsabili degli uffici e dei servizi, di cui all'art. 109, comma 2, con affidamento di tutte le competenze attribuite dall'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, per il periodo a fianco indicato, con attribuzione della relativa indennità di posizione e determinazione del fondo dell'indennità di risultato nel 16% dello stanziamento:

DIPENDENTE	AREA DI RESPONSABILITÀ	PROVVEDIMENTO	PERIODO
MAURO RE	AFFARI GENERALI - TRIBUTI	N. 41 DEL 21/12/2020 N. 07 DEL 30/04/2020 N. 11 DEL 01.07.2021	01.01.2021 – 30.04.2021 01.05.2021 – 30.06.2021 01.07.2021 – 30.06.2024
VALERIA ROTA	TECNICA	N. 40 DEL 21/12/2020 N. 06 DEL 30/04/2020 N. 12 DEL 01.07.2021	01.01.2021 – 30.04.2021 01.05.2021 - 30.06.2021 01.07.2021 – 30.06.2024
ELENA ARATO	ECONOMICO-FINANZIARIA	N. 09 DEL 26/05/2021 N. 10 DEL 01/07/2021	01.06.2021 – 30.06.2021 01.07.2021 – 30.06.2024
DAVIDE MICHELIN SALOMON	VIGILANZA	N. 14 DEL 09/07/2020	01.08.2020 – 31.12.2022

DATO atto che:

- in data 10.09.2020 è stata sottoscritta fra i sindaci dei Comuni di Torre Pellice (capo-convenzione), Cantalupa e Roletto la convenzione per lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata, ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D. Lgs. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;
- con decreto del Sindaco del Comune di Torre Pellice, n. 27 del 14/09/2020 è stata nominata quale segretario comunale titolare della convenzione di segreteria sopra citata la Dr.ssa Elisa Samuel, iscritta nella fascia professionale B;
- in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della convenzione di segreteria in oggetto, la retribuzione di risultato, di cui all'art. 42 del C.C.N.L. del 16.05.2001 del Segretario comunale è correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati da parte di ogni singolo comune e che la stessa, per questo ente, va calcolata nel 10% e in base alla quota di partecipazione alla Convenzione di segreteria comunale, pari al 50%, come previsto dal Decreto Sindacale n. 36 del 11/11/2020;
- come risulta dal verbale n. 1/2020 della Conferenza dei Sindaci, per una semplificazione e gestione unitaria del rapporto di lavoro, si è convenuto che la retribuzione di risultato di cui sopra venga erogata, sulla base dei dati comunicati da ogni ente, dal comune capo convenzione e successivamente inserita nel riparto delle spese rimborsate pro quota dai comuni di Cantalupa e Roletto;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno 2021 il Segretario Comunale, dott.ssa Elisa Samuel, è stata assente per l'intero anno e che, pertanto, il nucleo di valutazione, d'accordo con l'amministrazione e con l'interessata, ha convenuto di non procedere alla valutazione;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e in particolare l'art. 14, comma 6 che prevede al punto d) che il Nucleo di Valutazione/O.I.V. "valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione";

VISTA la Relazione Conclusiva dell'Organismo Associato di Valutazione in data 26 luglio 2022, assunta al protocollo dell'Ente in data 28/07/2022 al n. 11623;

ATTESO che, a seguito dell'esperimento delle previste relazioni sindacali, con DGC n. 53 del 12/05/2021, sono stati approvati i seguenti allegati al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

- allegato A “Criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa”;
- allegato B “Metodologia per la valutazione delle posizioni apicali”, nella quale è individuato il modello di valutazione costituito da fattori e sottofattori di ponderazione;
e con DGC n. 54 del 12/05/2021 si è approvato il seguente allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:
- allegato A “Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa”;

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni ed autonomie locali;

PRESO atto che le schede valutative dei Responsabili di servizio, compilate dal Nucleo di valutazione, vengono conservate agli atti d'Ufficio e preso atto del punteggio a ciascuno assegnato;

DATO atto che i Responsabili del Servizio hanno provveduto a formulare le valutazioni sulla produttività di ogni dipendente, compilando per ognuno le schede valutative per l'anno 2021;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. attestante, nel contempo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 stesso, rilasciato dal responsabile del servizio competente;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., rilasciato dal responsabile del servizio finanziario;

con voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di prendere atto della relazione conclusiva dell'Organismo Associato di Valutazione sulla Performance per l'anno 2021, che allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. Di approvare la Relazione sulla Performance anno 2021, prevista dall'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 150/2009, che allegata alla presente deliberazione sotto la lettera B ne costituisce parte integrante e sostanziale e che attesta la positiva attività svolta da tutti i Servizi comunali e il raggiungimento degli obiettivi assegnati;
4. di precisare che l'all. 1, costituito dalle relazioni sul raggiungimento degli obiettivi prodotti dai responsabili, e l'all. 2, costituito dalle schede di valutazione dei dipendenti e delle PO, citati nella relazione del nucleo di valutazione, prot. n. 11623 del 28/07/2022, sono depositati agli atti d'ufficio;

5. Di dare atto che tutte le predette schede di valutazione vengono conservate agli atti d'Ufficio;
6. Di attribuire ai Responsabili di servizio la retribuzione di risultato nella misura in narrativa meglio indicata, sulla base del punteggio conseguito nell'ambito della valutazione effettuata dal Nucleo;
7. Di stabilire che le indennità di performance individuale, comprendenti tutte le risorse economiche rimanenti a seguito delle assegnazioni previste dal contratto decentrato integrativo per l'anno 2021, vengano suddivisi al personale dipendente, in base alla valutazione conseguita da ciascuno mediante la scheda valutativa individuale, come espressamente indicato e previsto dall'art. 12 comma 3 del predetto contratto integrativo e in conformità a quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 03/02/2021.
8. Di demandare al Responsabile dei Servizi Generali l'erogazione dell'indennità di risultato e della produttività previsti per il 2021;
9. Di disporre, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, come prescritto dall'art. 14, comma 6, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La presente deliberazione viene dichiarata, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., immediatamente eseguibile con il separato palese voto favorevole di tutti i presenti, stante la necessità di erogare tempestivamente ai dipendenti gli incentivi relativi alla performance 2021.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
COGNO Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
SAMUEL dott.ssa Elisa