

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROTA VALERIA**

## ESPERIENZE LAVORATIVE NAZIONALI

- Date 01/09/2019 - IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Torre Pellice, Via Repubblica n. 1 – 10066 Torre Pellice (TO)**
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego Istruttore Direttivo Tecnico – Categoria D – Posizione Economica D1
- Principali mansioni e responsabilità Titolare di Posizione Organizzativa come Responsabile dei Servizi Tecnico-Urbanistico:
  - Edilizia Privata;
  - Edilizia Pubblica;
  - Lavori Pubblici;
  - S.U.A.P.;
  - S.U.E.;
  - Urbanistica.
  
- Date 01/10/2014 - 31/08/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Orbassano, Piazza Umberto I n. 5 – 10043 Orbassano (TO)**
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego Istruttore Tecnico – Categoria C – Posizione Economica C1
- Principali mansioni e responsabilità
  - istruttoria delle pratiche urbanistiche (Piani Esecutivi Convenzionati, Piani di Recupero, Certificati di Destinazione Urbanistica, Certificati di compatibilità urbanistica);
  - istruttoria delle pratiche edilizie (CILA, SCIA).
  
- Date 05/05/2008 - 30/09/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Beinasco, Piazza Alfieri n. 7 – 10092 Beinasco (TO)**
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego Istruttore Tecnico – Categoria C – Posizione Economica C1
- Principali mansioni e responsabilità
  - redazione delle varianti al Piano Regolatore Generale;
  - redazione delle varianti al Piano di Sviluppo Commerciale e documenti allegati;
  - redazione di Valutazioni Ambientali Strategiche a supporto della pianificazione urbanistica;
  - predisposizione di atti deliberativi;
  - istruttoria delle pratiche urbanistiche (Piani Esecutivi Convenzionati, Piani di Recupero, Certificati di Destinazione Urbanistica, Certificati di compatibilità urbanistica);
  - istruttoria delle pratiche edilizie (CILA, SCIA, Permessi di Costruire, Agibilità).
  
- Date 01/10/2007 - 30/04/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Beinasco, Piazza Alfieri n. 7 – 10092 Beinasco (TO)**
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
  - Tipo di impiego Collaborazione Coordinata Continuativa
- Principali mansioni e responsabilità
  - istruttoria delle pratiche urbanistiche (Piani Esecutivi Convenzionati, Piani di Recupero, Certificati di Destinazione Urbanistica, Certificati di compatibilità urbanistica);
  - istruttoria delle pratiche edilizie (CILA, SCIA, Permessi di Costruire, Agibilità).
  
- Date Dicembre 2006 - Ottobre 2007
- Nome del datore di lavoro **TECHNE Costruzioni Generali S.p.A,**
- Tipo di azienda o settore Studio Professionale
  - Tipo di impiego Collaboratore alla progettazione

- Principali mansioni e responsabilità
  - rilievo architettonico;
  - progettazione architettonica;
  - stesura di elaborati grafici di progetto;
  - stesura della documentazione annessa alle tavole di progetto;
  - assistenza nel calcolo strutturale.

## ESPERIENZE LAVORATIVE ESTERE

- Date  
Febbraio 2010 - Marzo 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**Hydea S.r.l. - Via del Rosso Fiorentino n .2/G - 50142 Firenze**
- Principali mansioni e responsabilità  
Prestazione occasionale nell'ambito del progetto di redazione dei piani regolatori per le città di Durres, Shkodore, Vlore e Kamza in Albania.  
L'incarico è stato svolto in gruppo (3 persone) ed era finalizzato alla redazione di un manuale tecnico-illustrativo per esporre, sia ai tecnici comunali sia agli utenti, le previsioni urbanistiche e le modalità di utilizzo e attuazione dei redigenti strumenti urbanistici generali.

## COMMISSIONI

- Date  
Febbraio 2010 - Febbraio 2015
- Membro della Commissione Locale Paesaggio dei Comuni di Venaus e Novalesa**

## ISTRUZIONE

- Date  
Febbraio 2013 - Luglio 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
**Management delle Smart Cities**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso di aggiornamento professionale promosso dall'Inps Gestione Ex-Inpdap in collaborazione con il Politecnico di Torino e l'Università degli Studi di Torino.
  - smart city e metabolismo urbano;
  - gestione della governante, del cambiamento e dell'innovazione;
  - policy per la smart city;
  - city logistics;
  - nuova imprenditorialità nella smart city;
  - modelli di business;
  - government (Opendata, ecc.);
  - contratti di PPP, procurement di innovazione, procurement precommerciale, strumenti finanziari PPP, project financig;
  - diritto IP;
  - opportunità di finanziamento attraverso i fondi dell'Unione Europea;
  - bilancio e contabilità dell'ente pubblico;
  - comunicazione nell'ente pubblico;
  - valutazione sociale e ambientale nella smart city;
  - risorse umane e modelli organizzativi nell'ente pubblico.
- Date  
Novembre 2009 - Novembre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
**Corso di Perfezionamento in Habitat, Tecnologia e Sviluppo presso il Politecnico di Torino.**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - tecnologie per ambienti in condizioni estreme e di emergenza;
  - autocostruzione, progettazione e produzione edilizia a basso costo;
  - rigenerazione urbana sostenibile;
  - pianificazione territoriale e progettazione urbana;
  - community planning e partecipazione;
  - progettazione ambientale;
  - politiche e programmi di sviluppo.

All'interno del corso, ho partecipato allo **stage di pianificazione urbanistica "Urban Planning Exercise in Durres and Shkodra"**, della durata di 3 settimane, svoltosi a **Tirana (Albania)**.

Obiettivo dello stage era la verifica dell'effettiva attuabilità dei piani regolatori in corso di redazione per le città di Shkodra (Scutari) e di Durres (Durazzo); nella pratica, si è proceduto alla redazione dell'equivalente di un S.U.E. (uno per ogni città) usando le prescrizioni normative in fase di redazione.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre 2004 - Settembre 2006

**Laurea Specialistica in Architettura (Restauro e Valorizzazione) presso il Politecnico di Torino.**

- restauro architettonico;
- pianificazione territoriale e progettazione urbana;
- tutela e restauro con particolare attenzione alle situazioni di rischio e di sostenibilità;
- strategie di conoscenza e di accesso al patrimonio culturale;
- conservazione, valorizzazione, gestione, promozione, attraverso un articolato e complesso percorso progettuale che vuole integrare le irripetibili valenze culturali dei beni con le aggiornate ragioni economiche e sociali del loro contesto di inserimento;
- ottimizzare la valenza del patrimonio, attraverso la ridefinizione dei modi di fruizione, la valutazione delle compatibilità, l'innovazione, la gestione culturale, nell'unitarietà dei valori di identità dell'architettura.

- Qualifica conseguita

Dottore Magistrale in Architettura (Restauro e Valorizzazione)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Settembre 2001 - Settembre 2004

**Laurea in Storia e Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali presso il Politecnico di Torino.**

- restauro architettonico;
- tutela e restauro con particolare attenzione alle situazioni di rischio e di sostenibilità;
- strategie di conoscenza e di accesso al patrimonio culturale.

- Qualifica conseguita

Dottore in Storia e Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali

## **CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

BUONO

BUONO

BUONO

**FRANCESE**

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Uso applicativi informatici, quali:

- sistemi operativi: Windows;
- office: Word, Excel, Access, Power Point.
- disegno assistito: Autocad, Archicad, Artlantis.
- grafica e rielaborazione immagini: Adobe Photoshop, Adobe Illustrator.
- SIT: Arcview, Arcgis, Gismaster
- internet e posta elettronica: Internet explorer, Firefox.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

- capacità di identificare i problemi che sorgono nell'ambito della propria attività e di proporre e mettere in atto iniziative volti a risolverli;
- capacità di proporre nuove metodologie per lo svolgimento più razionale della propria attività (informatizzazione delle procedure, snellimento degli iter procedurali etc.);
- capacità di agire autonomamente nell'ambito della professionalità richiesta e della funzione svolta nel rispetto delle scadenze temporali stabilite;
- apertura alle innovazioni, disponibilità al cambiamento, flessibilità nello svolgimento di tutte le attività del proprio servizio, nell'organizzazione del lavoro e nella gestione dei turni di lavoro;
- capacità di lavorare in gruppo sia con i componenti della propria unità operativa che con i colleghi delle aree connesse (condivisione delle conoscenze, lavoro di gruppo, capacità di critica ed autocritica);
- capacità di comunicazione esterna, sia con gli utenti (privati cittadini) sia con i liberi professionisti (architetti, ingegneri, geometri), nel fornire consulenze tecnico-amministrative.

**ABILITAZIONI  
PROFESSIONALI**

Luglio 2015

**Esperto Protocollo Itaca 2015.**

Gennaio 2012

**Iscrizione presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Torino. Matricola n. 8700.**

Settembre 2011

**Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio professionale in qualità di architetto.**

Settembre 2009

**Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio professionale in qualità di architetto conservatore.**

**PATENTE O PATENTI**

Patente di Guida B.

**ALTRO**

Gennaio 2017 - IN CORSO

Membro dell'Osservatorio di Libera Piemonte.

FIRMA  
(ARCH. VALERIA ROTA)