



**COMUNE DI TORRE PELLICE**  
**CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

**Determinazione del Responsabile**  
**SERVIZI TECNICO-URBANISTICO**

**Registro Generale n. 169 del 29/04/2020**

**N. 38 DEL 29/04/2020**

**Responsabile del Servizio : ROTA Valeria**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING ALLA ACEA SERVIZI STRUMENTALI TERRITORIALI S.R.L. DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DEL PALAGIACCIO "COTTA MORANDINI" - IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: Z0A2CCAEF3**

Visto il D.Lgs del 18/8/2000 n. 267 e 7/8/1990 n. 241;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti gli artt. 4 e 17 del D.Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazione;

Considerato che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Servizio sopra indicato per il combinato disposto degli artt. 97, 151 comma 4 e 183 comma 9 del D.Lgs n. 267/2000 e degli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni;

## IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICO-URBANISTICO

### RICHIAMATI:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 dell'30/12/2019 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario relativo all'esercizio 2020/2022;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2020 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) relativo all'esercizio 2020/2022;
- il Provvedimento del Sindaco n. 24 del 22/08/2019, con cui è stata conferita all'Arch. Valeria ROTA la qualifica di Responsabile dei Servizi Tecnico-Urbanistico;
- la Determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n. 407 del 05/09/2019, con cui è stata conferita all'Arch. Valeria ROTA l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per le procedure di appalto di lavori, servizi e forniture di competenza dell'Area Tecnica;

### PREMESSO che:

- con la D.C.C n. 36 del 27/09/2017, il Comune di Torre Pellice deliberava di aderire alla gestione diretta dell'impianto sportivo "Palazzo del Ghiaccio" di proprietà della Regione Piemonte sito a Torre Pellice in via Jacopo Lombardini n. 15 e realizzato in occasione dei giochi Olimpici Invernali di Torino 2006;
- con la D.G.R. n. 29-5719 del 02/10/2017 si autorizzava l'attribuzione al Comune di Torre Pellice dell'uso e della gestione dell'impianto sportivo "Palazzo del Ghiaccio" per le annualità 2017/2018 – 2018/2019;
- con D.D. n. 725 del 21/12/2017 è stata approvata la convenzione tra la Regione Piemonte e il Comune di Torre Pellice per la gestione dell'impianto, perfezionatasi in data 20/02/2018, valida per le annualità 2017-2018 e 2018-2019, dalla data di presa in consegna del bene e delle dotazioni, come da verbale del 2/10/2017, e fino al 30/09/2019;
- con la D.G.R. n. 30-8641 del 29/03/2019 si stabiliva la proroga di un anno della Convenzione di cui alla D.D. n. 725 del 21/12/2017 tra la Regione Piemonte e il Comune di Torre Pellice per l'attribuzione dell'uso e della gestione dell'impianto sportivo "Palazzo del Ghiaccio" per l'annualità 2019-2020 con scadenza 30/09/2020 alle medesime condizioni in essa contenute;

### CONSIDERATO che con D.G.C. n. 109 del 20/05/2019:

- si affidavano, mediante la formula dell'in house providing, alla società ACEA Servizi Strumentali Territoriali S.R.L., avente sede legale a Pinerolo in Via Vigone n. 42, i servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di conduzione e coordinamento degli impianti tecnologici del palazzetto del ghiaccio di Torre Pellice;
- si approvava il capitolato dei servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di conduzione e coordinamento degli impianti tecnologici che prevede:
  - all'art. 3 che l'Assuntore utilizzi un sistema informativo per la gestione degli interventi manutentivi, in modo da garantire la possibilità di gestione di tutte le informazioni, ed in particolare garantire la fornitura tempestiva di tutti i dati che il Responsabile del Procedimento riterrà necessario per avere la documentazione degli interventi richiesti ed eseguiti;
  - all'art 4 che il Responsabile del Procedimento verifichi la corretta esecuzione del Servizio, la qualità e il risultato delle prestazioni, nonché la periodicità degli interventi;
  - all'art. 6 che il corrispettivo per gli interventi di manutenzione oggetto del servizio manutentivo è calcolato a corpo sulla base del singolo intervento;

- all'art. 7 che la corresponsione del prezzo del servizio di manutenzione avviene al termine del singolo intervento a trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura;

PRESO ATTO che:

- con nota prot. n. 3495 del 06/03/2020 veniva comunicata l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria per la ricerca e la riparazione di quattro perdite riscontrate sulle tubazioni di adduzione acqua di riscaldamento nei bagni coach e nello spogliatoio n. 3, per un importo di € 2.953,00 – IVA esclusa;
- con nota prot. n. 3808 del 13/0/2020 veniva comunicata l'esecuzione dei seguenti lavori di manutenzione straordinaria:
  - verifica funzionalità torre di raffreddamento da parte dell'assistenza tecnica Longofrigo s.r.l. di Urgnago (BO) e sostituzione di alcuni contattori ed ausiliari frontali, per un importo di € 1.559,00 – IVA esclusa;
  - intervento di ripristino funzionalità impianto comprendente la sostituzione in data 27/12/2019 di relè presso il quadro elettrico del primo piano lato est, in data 18/01/2020 di sostituzione di relè per il neon del foyer e in data 27/02/2020 per il guasto su linea ENEL, per un importo di € 772,00 – IVA esclusa;
  - fornitura e posa in opera di kit elettrodi per entrambi i bruciatori installati a bordo caldaie, per un importo di € 617,00 – IVA esclusa;
- con nota prot. n. 4145 del 20/03/2020 veniva comunicata l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria per la sostituzione dello sportello del collettore ACS dello spogliatoio n. 2, per un importo di € 153,00 – IVA esclusa;

per un importo complessivo di € 6.054,00, IVA esclusa;

APPURATO che:

- la somma di € 7.385,88 – IVA compresa trova imputazione al Cap. 2021 “servizi per manutenzione palazzo del ghiaccio” del Bilancio 2020;
- secondo quanto previsto dal principio della competenza potenziata, la somma di cui sopra sarà esigibile nell'esercizio 2020;
- ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i., circa la tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG): Z0A2CCAEF3;
- il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari, con le regole di finanza pubblica e con gli obiettivi del Patto di Stabilità Interno;

RICHIAMATO l'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in ordine ai controlli preventivi a cura dei responsabili dei servizi, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché il parere di regolarità contabile;

RITENUTO di provvedere in merito, procedendo all'assunzione dell'impegno di spesa come sopra determinato;

VISTO:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il Regolamento comunale di contabilità;

#### **DETERMINA**

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione giuridica, ai sensi dell'art.3 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii;
2. di IMPEGNARE la somma di € 7.385,88 – IVA compresa trova imputazione al Cap. 2021 “servizi per manutenzione palazzo del ghiaccio” del Bilancio 2020 secondo quanto previsto dal principio di competenza potenziata, sarà esigibile nell'esercizio 2020;
3. di DARE ATTO che il pagamento delle prestazioni avverrà su presentazione di regolare fattura elettronica e:
  - a. previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione;
  - b. previa trasmissione di scheda dell'intervento estratta dal sistema informativo di cui all'art. 3 del Capitolato approvato con D.G.C. n. 109 del 18/05/2019;
  - c. previo accertamento della regolarità contributiva dell'appaltatore;
4. di DARE ATTO che:
  - a. per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG è Z0A2CCAEF3;
  - b. ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 7, L. 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore dovrà obbligarsi a comunicare al Comune gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui al c. 1 della medesima L. n. 136/2010, secondo le modalità di cui al citato c. 7, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
  - c. l'appaltatore, inoltre, assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010;
5. di DARE ATTO che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, cc. 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
6. di DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune, secondo le disposizioni di legge.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
ROTA VALERIA