



COMUNE DI TORRE PELLICE
Città Metropolitana di Torino
VIA REPUBBLICA N° 1 – 10066 TORRE PELLICE (TO)

ALLEGATO A – al quadro normativo, economico e progettuale

**CONTRATTO DI NOMINA QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI
DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO EU 2016/679**

In base alla definizione fornita all'art. 4. Par. 1, n.7 del “Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali” (di seguito denominato GDPR) il:

COMUNE DI TORRE PELLICE

con sede in Via Repubblica n° 1 – 10066 Torre Pellice (TO)

P.IVA 01451120016

viene individuato quale “**Titolare del Trattamento dei Dati**” (più avanti denominato “**titolare**”)

e

RAGIONE SOCIALE COMPLETA

INDIRIZZO SEDE RESPONSABILE

P.IVA

(di seguito “**Fornitore**”),

PREMESSO CHE

a) In data con determina n° del il Titolare dei Trattamento ha aggiudicato al Fornitore sopra indicato la fornitura dei servizi avente ad oggetto:

“INDICARE OGGETTO DETERMINA”

b) in relazione a quanto descritto al punto a), ai fini della normativa in materia di protezione dei dati personali, il Comune **di Torre Pellice** assume la qualità di Titolare del Trattamento ex art. 4 n. 7 del Regolamento EU 2016/679 (di seguito “Regolamento”);

c) in relazione, a quanto descritto al punto a) ai fini della normativa in materia di protezione dei dati personali, **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE** assume la qualità di Responsabile del Trattamento ex art. 4 n. 8 del Regolamento;

d) L'esecuzione dei compiti previsti dall'incarico aggiudicato implica per il Responsabile del Trattamento il trattamento, per conto del Titolare, dei dati dei beneficiari che usufruiscono del servizio gestito dal responsabile:

- √ Personali (Art. 4 com.1)
- √ Particolari e Giudiziari (di cui agli artt. 9 e 10) del GDPR

limitati all'espletamento del contratto principale stesso;

- e) l'art. 28 del Regolamento impone al Titolare del Trattamento di disciplinare mediante contratto il trattamento dei dati personali allorquando decida di ricorrere ad un Responsabile;
- f) il Responsabile del Trattamento dichiara di essere in grado di prestare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dei soggetti interessati;
- g) l'articolo 28 del Regolamento che recita "Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato";
- h) l'articolo 29 del Regolamento recita: "il responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità o sotto quella del titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o degli Stati membri"

Tutto quanto sopra premesso, tenuto conto delle reciproche promesse e degli accordi intercorsi,

LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto del contratto

Con la sottoscrizione del presente contratto il Titolare del Trattamento nomina il Fornitore, che accetta, "**Responsabile Esterno del Trattamento**" in relazione alle operazioni di trattamento dei dati personali poste in essere ai soli fini dell'esecuzione del contratto principale.

Art. 2 – Obblighi del Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati

- a) non ricorrere a un altro responsabile senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del Titolare del Trattamento. **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE** informerà il Titolare del Trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al Titolare del Trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Qualora l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile principale conserverà nei confronti del Titolare del Trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile.
- b) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali dal Responsabile si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- c) adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento EU;
- d) tenendo conto della natura del trattamento, assistere il Titolare del Trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo dell'Ente di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento EU 679/2016;

- e) assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento EU 679/2016, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- f) cancellare o restituire tutti i dati personali al Titolare del Trattamento dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le eventuali copie esistenti, salvo laddove sia prevista la conservazione dei dati per la difesa in giudizio come parte coinvolta;
- g) mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi qui indicati e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare del Trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato. Voi informerete immediatamente il Titolare del Trattamento qualora, a Vostro parere, un'istruzione violi il Regolamento EU 679/2016 o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.

La nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, da intendersi a titolo gratuito.

Art. 3 – Durata, cessazione, rinnovo

- a) L'efficacia del presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso ad opera di entrambe le Parti, e deve ritenersi valido per tutta la durata delle operazioni di trattamento.
- b) La presente s'intenderà revocata e decaduta negli effetti in coincidenza dell'estinzione del contratto principale o a seguito di revoca della nomina resa in forma scritta dal Titolare del Trattamento al Responsabile del Trattamento;
- c) All'atto della cessazione del contratto principale, il Fornitore nella sua figura come Responsabile del Trattamento dovrà cessare qualsiasi operazione di trattamento dei dati personali e restituire al Titolare del Trattamento tutti i dati di cui è in possesso;
- d) Su richiesta del Titolare del Trattamento, inoltre, il Responsabile del Trattamento provvederà alla distruzione dei dati, fornendone apposita attestazione, eccettuate eventuali esigenze di loro conservazione in adempimento di obblighi normativi di cui andrà data contestuale attestazione al Titolare del Trattamento;
- e) In caso di rinnovo – espresso o tacito – del contratto principale, anche il presente contratto si intenderà rinnovato e mutuerà la durata del contratto principale.

Art. 4 – Obbligo alla riservatezza

Il Regolamento EU 2016/679 impone l'obbligo a tutti i Responsabili di rispettare la segretezza dei dati dei quali siano venuti a conoscenza in ragione dell'incarico ricoperto e ciò anche successivamente alla scadenza ovvero alla cessazione del presente incarico dovuto a qualsivoglia motivo.

Art. 5 – Legge applicabile e foro competente

- a) Il presente contratto è disciplinato secondo la Legge Italiana. Per quanto ivi non esplicitamente previsto si applicheranno le norme del Codice civile nonché le altre norme giuridiche inderogabili aventi efficacia di legge.

- b) Tutte le controversie derivanti dal presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno di competenza esclusiva del Foro già individuato nel contratto principale.

Torre Pellice, li

COMUNE DI TORRE PELLICE

(Titolare del Trattamento dei Dati)

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE

(Responsabile del Trattamento dei Dati)

LINEE GUIDA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE, Responsabile trattamento dati, si impegna al pieno rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali sancita dal GDPR- Regolamento Ue 2016/679.

Le attività effettuate da **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE** relativamente al trattamento dei dati personali sono specificatamente indicate e descritte nel presente documento in seguito al conferimento di incarico “Responsabile del trattamento” ai sensi dell’art. 4 e dell’art. 28 del suddetto GDPR.

Il Titolare del trattamento dei dati è il cliente e resta tale anche dopo la nomina suddetta.

POLITICHE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Nel presente documento è illustrato il modo in cui **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE** si impegna a trattare le informazioni degli interessati in seguito dell’incarico ricevuto. Ogni trattamento dei dati personali avviene nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e dei principi di ordine generale.

In particolare, per ciascun trattamento di propria competenza **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE** tramite i propri incaricati individuati secondo quanto previsto dal GDPR tratterà i dati secondo i principi:

- liceità;
- correttezza;
- riservatezza;

Le attività svolte sui dati saranno quelle strettamente necessarie e non eccedenti a quanto prescritto e richiesto dal Titolare al trattamento che resta proprietario esclusivo dei dati.

RACCOLTA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE raccoglie e tratta i dati per conto del Titolare al trattamento secondo quanto previsto art. 28 del GDPR e solo per la corretta esecuzione delle attività di cui al partenariato per la gestione del “Sistema di Accoglimento e Integrazione” (SAI) e dei servizi offerti ed al rispetto degli obblighi contrattuali.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE tratta i dati sia con l’ausilio di strumenti informatici messi a disposizione del Cliente che collegandosi, laddove previsto dagli accordi contrattuali, in remoto. I dati vengono trattati in osservanza di quanto previsto dal GDPR in termini di misure idonee e adeguate, attenendosi comunque alle disposizioni del titolare al trattamento in tema di sicurezza.

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE dispone e mantiene aggiornato un proprio sistema di sicurezza informatico applicativo idoneo a rispettare le prescrizioni del GDPR sia in termini di misure minime che idonee.

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE non è responsabile in nessuna forma di eventuali carenze o inadempienze nel sistema di sicurezza previsto dal Titolare del trattamento dei dati.

AMMINISTRATORI DI SISTEMA.

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE congiuntamente e sotto le direttive dell’amministratore di sistema del cliente adotterà le adeguate e preventive misure di sicurezza previste e fornirà a richiesta l’elenco dei propri amministratori di sistema che intervengono, qualora sia previsto dagli accordi contrattuali in essere. In ottemperanza

al provvedimento del garante del 27 novembre 2008, **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE** nomina i propri amministratori di sistema in base a precise caratteristiche tecniche e professionali.

SOGGETTI PREPOSTI AL TRATTAMENTO.

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE individua i soggetti preposti al trattamento che operano sotto la propria responsabilità, inoltre, forma e mantiene aggiornati i soggetti preposti al trattamento, in materia di privacy e sicurezza.

ISTRUZIONI AI SOGGETTI PREPOSTI.

Chi è preposto al trattamento dovrà effettuare il trattamento dei dati nel rispetto della normativa vigente e delle misure di sicurezza indicate dal titolare e/o dal responsabile in applicazione dei dettami del GDPR, oltre a quelle che successivamente verranno indicate in aggiornamento a quelle ivi previste.

Dovrà inoltre rispettare le istruzioni impartite dal titolare, adottando tutte le misure di sicurezza dallo stesso indicate oggi e in futuro ed in particolare a conformarsi a quanto di seguito precisato:

- per le banche dati informatiche, utilizzare sempre il proprio codice di accesso personale mantenendolo riservato, evitando di operare su terminali altrui e/o di lasciare aperto il sistema operativo con la propria password inserita in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, al fine di evitare trattamenti non autorizzati e di consentire sempre l'individuazione dell'autore del trattamento;
- trattare i soli dati la cui conoscenza sia necessaria e sufficiente per lo svolgimento delle operazioni da effettuare;
- conservare i supporti informatici e/o cartacei contenenti i dati personali in modo da evitare che detti documenti siano accessibili a persone non autorizzate al trattamento dei dati medesimi;
- con specifico riferimento agli atti e documenti cartacei contenenti dati personali ed alle loro copie, restituire gli stessi al termine delle operazioni affidate, o procedere alla distruzione dei documenti in copia come da accordi contrattuali;
- mantenere la massima riservatezza sui dati personali dei quali si venga a conoscenza nello svolgimento dell'incarico, per tutta la durata del medesimo ed anche successivamente al termine di esso;
- svolgere, in ogni caso, il trattamento dei dati personali per le finalità e secondo le modalità stabilite, anche in futuro dal titolare, e comunque in modo lecito e secondo correttezza;
- fornire al titolare o alle persone dallo stesso designate, a semplice richiesta e secondo le modalità indicate da questi, tutte le informazioni relative all'attività svolta, al fine di consentire loro di svolgere efficacemente la propria attività di controllo;
- in generale, prestare la più ampia e completa collaborazione al titolare al fine di compiere tutto quanto sia necessario ed opportuno per il corretto espletamento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente.

MISURE DI SICUREZZA ADEGUATE AI TRATTAMENTI DATI IN ESSERE.

In applicazione degli artt. 32-36 del GDPR per quanto riguarda i dati trattati presso le proprie sedi, strutture o unità operative locali viene definito quanto segue:

- è definito un sistema di autenticazione informatica;
- il trattamento di dati personali con strumenti elettronici è consentito agli incaricati dotati di credenziali di autenticazione assegnate individualmente e dotate di scadenza;
- ad ogni incaricato sono impartite istruzioni anche orali per adottare necessarie cautele circa la segretezza della componente riservata della credenziale e la custodia dei dispositivi;

- le credenziali sono disattivate in caso di perdita dei diritti di utilizzo delle stesse da parte dell'incaricato;
- gli incaricati hanno profili di autorizzazione in relazione alla tipologia di trattamenti assegnati e ai profili di autorizzazione relativi;
- i dati personali sono protetti contro il rischio di intrusione e dell'azione di programmi di cui all' art 615-quinquies del codice penale, mediante l'attivazione di idonei strumenti elettronici da aggiornare secondo quanto previsto dal disciplinare tecnico;
- I dati sensibili o giudiziari sono protetti contro l'accesso abusivo, di cui all'art. 615-ter del codice penale, mediante l'utilizzo di idonei strumenti elettronici.
- sono impartite istruzioni organizzative e tecniche per la custodia e l'uso dei supporti rimovibili su cui sono memorizzati dati al fine di evitare accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti.
- sono adottate idonee misure per garantire il ripristino dell'accesso ai dati in caso di danneggiamento degli stessi e o degli strumenti elettronici;
- **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE** dispone di un sistema di backup e ripristino dei dati nel rispetto di quanto definito dal GDPR. Il titolare/cliente deve prevedere copia preventiva dei dati e delle copie forniti a **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE**;
- gli aggiornamenti periodici dei programmi per elaborare volti a prevenire la vulnerabilità di strumenti elettronici sono effettuati annualmente, nel caso di trattamento di dati sensibili semestrale.

CONTROLLI DEL TITOLARE.

RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE salvo diversi accordi contrattuali risponde ai controlli effettuati dal Titolare del trattamento e fornisce a richiesta:

- elenco degli incaricati al trattamento per i trattamenti in oggetto del contratto;
- elenco dei propri amministratori di sistema che intervengono nel trattamento dati, qualora sia previsto dagli accordi contrattuali in essere;

CONCLUSIONI.

Le presenti linee guida vengono fornite in allegato al conferimento di incarico a **RAGIONE SOCIALE RESPONSABILE** quale "Responsabile al trattamento" e ne sono parte integrante.