



COMUNE di TORRE PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA
COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO
DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI
RAGAZZI E DELLE RAGAZZE**

INDICE

ARTICOLO 1. OGGETTO E FINALITÀ	3
ARTICOLO 2. FUNZIONI	3
ARTICOLO 3. ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO	3
ARTICOLO 4. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	4
ARTICOLO 5. FASE PRE-ELETTORALE	4
ARTICOLO 6. MODALITÀ DI ELEZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	4
ARTICOLO 7. PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	5
ARTICOLO 8. DIDATTICA	5
ARTICOLO 9. CONFERENZE DEI REFERENTI	6
ARTICOLO 10. FUNZIONAMENTO	6
ARTICOLO 11. MODALITÀ PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE	7
ARTICOLO 12. RACCORDI CON IL CONSIGLIO COMUNALE DEGLI ADULTI	7
ARTICOLO 13. BILANCIO	7
ARTICOLO 14. ADEMPIMENTI ISTITUZIONALI	8
ARTICOLO 15. PUBBLICITÀ	8
ARTICOLO 16. CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO	8
ARTICOLO 17. RINVIO DINAMICO	8
ARTICOLO 18. ENTRATA IN VIGORE	8

Articolo 1. Oggetto e finalità

1. Il presente Regolamento disciplina la composizione, le competenze ed il funzionamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze di Torre Pellice.
2. Il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze è un organismo consultivo a base democratica che, in applicazione dei principi statutari del Comune di Torre Pellice, promuove e consente la libera partecipazione dei ragazzi e delle ragazze della scuola secondaria di primo grado di Torre Pellice alla vita pubblica cittadina, al fine di favorire un'ideale crescita socioculturale dei giovani, nella piena e naturale consapevolezza dei diritti e dei doveri civici verso le istituzioni e verso la comunità.
3. Il Comune di Torre Pellice istituisce il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze come organismo di educazione delle nuove generazioni alla democrazia, alla partecipazione e all'impegno nella vita di comunità.
4. Il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze ha l'obiettivo di coinvolgere e di rendere direttamente propositivi i ragazzi e le ragazze nell'analizzare, ripensare e trasformare, migliorandolo, il proprio paese; consentirà a ragazzi e ragazze di partecipare attivamente al cambiamento del paese ed assicurerà all'Amministrazione il punto di vista dei ragazzi e delle ragazze e la conoscenza diretta dei loro bisogni.

Articolo 2. Funzioni

1. Il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze (di seguito abbreviato in CCR) è l'ambito in cui affrontare e proporre soluzioni alle problematiche e ai bisogni sollevati dai ragazzi e dalle ragazze del comune di Torre Pellice, farle conoscere agli adulti, imparando a comunicare e a collaborare con loro, mantenere i contatti con i componenti del Consiglio Comunale di Torre Pellice.
2. Il CCR elabora e formula proposte nell'interesse degli studenti e delle studentesse, da presentare ai competenti organi istituzionali del Comune di Torre Pellice. Il CCR deve rappresentare i bisogni dei ragazzi e delle ragazze del comune di Torre Pellice, non i propri.
3. Il CCR ha funzioni consultive e propositive che si esercitano mediante pareri o richieste di informazione nei confronti del Consiglio Comunale del Comune di Torre Pellice, sui temi e sulle questioni che riguardano il mondo giovanile.
4. Il CCR ha il compito di formulare proposte riguardanti i seguenti argomenti:
 - Tempo libero (sport, musica, arte, cinema, ecc...);
 - Ambiente e salute;
 - Iniziative ricreative e culturali per i ragazzi e le ragazze del Paese;
 - Solidarietà sociale;
 - Politiche sociali, assistenza;
 - Pubblica istruzione;
 - Lavori pubblici;
 - Sicurezza stradale e circolazione.
5. Le decisioni assunte dal CCR sotto forma di proposte e pareri sono verbalizzate dal/dalla Segretario/a dei Ragazzi e delle Ragazze e sottoposte all'Amministrazione Comunale.
6. Il CCR potrà proporre al/alla Sindaco/a e all'Amministrazione Comunale argomenti, iniziative o istanze emerse in seno all'organismo scolastico, per un'eventuale discussione o incontro, in modo da ricercare assieme soluzioni o proposte.

Articolo 3. Elettorato Attivo e Passivo

1. Possono essere eletti/e consiglieri/e del CCR gli/le alunni/e frequentanti le classi 2^a della Scuola Secondaria di primo grado di Torre Pellice, indipendentemente dal comune di residenza, individuati/e con le modalità previste dal successivo articolo 6.
2. Possono votare tutti gli/le alunni/e frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado di Torre Pellice.

Articolo 4. Composizione del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze

1. Il CCR è costituito dal/dalla Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze e da 12 (dodici) Consiglieri/e. Essendo il numero delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado variabile, il numero di consiglieri/e sarà sempre stabilito dal/dalla docente referente e dall'amministrazione comunale ogni 2 (due) anni, prima delle elezioni.
2. Il CCR dura in carica 2 (due) anni scolastici e, comunque, fino alle elezioni del nuovo CCR, che si devono tenere ad inizio anno scolastico e concludersi entro il mese di novembre. In fase di prima applicazione, l'elezione del CCR degli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026 si terrà entro il mese di maggio 2025.
3. Decade automaticamente dalla carica di consigliere/a chi durante il mandato:
 - conclude il ciclo scolastico secondario di primo grado;
 - si trasferisce presso altro istituto scolastico;
 - per tre sedute consecutive del CCR non partecipi all'adunanza senza idonea giustificazione dell'assenza, presentata alla propria Scuola e alla Presidenza del CCR;
 - sia sottoposto a provvedimento disciplinare di interdizione ad attività extracurricolari ad opera dei competenti organi scolastici.
4. Ogni eletto/a può comunque dimettersi in ogni momento con effetto immediato dall'incarico, mediante comunicazione scritta consegnata o fatta pervenire, anche via mail, alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo e al Comune di Torre Pellice.
5. Nella prima seduta utile il CCR deve procedere alla surroga dei Consiglieri dimissionari o decaduti, mediante scorrimento della lista.

Articolo 5. Fase pre-elettorale

1. La fase pre-elettorale si configura come fase di informazione finalizzata all'elezione del CCR; durante tale fase è importante il ruolo dei/delle docenti referenti delle singole classi, che definiranno le attività di preparazione alle elezioni, attraverso modalità che saranno di volta in volta programmate e concordate con il Dirigente Scolastico.
2. Le informazioni operative circa le attività, le funzioni e il ruolo del CCR saranno date ai/alle ragazzi/e, ai/alle docenti, ai genitori e al personale coinvolto in tempi utili e attraverso una idonea campagna informativa.

Articolo 6. Modalità di elezione del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze

1. La modalità di elezione del CCR prevede due fasi propedeutiche:
 - la formazione della lista dei/delle candidati/e;
 - l'elezione dei componenti del CCR.
2. Il numero di candidati/e che compongono la lista viene stabilito dal/dalla docente referente e dall'amministrazione comunale ogni 2 (due) anni prima delle elezioni del CCR, in quanto dipende dal numero di classi seconde della scuola secondaria di primo grado presenti nell'anno scolastico di riferimento per le elezioni del CCR. La lista deve sempre includere almeno 2 candidati/e in più rispetto a quelli/e che poi saranno effettivamente eletti/e e devono essere coinvolte tutte le suddette classi. I candidati/e sono scelti/e a seguito di votazione a scrutinio segreto da effettuarsi all'interno della classe sotto la supervisione del personale docente.
3. Il giorno delle elezioni gli/le alunni/e votanti ricevono una scheda sulla quale sono riportati in ordine alfabetico i/le candidati/e nominati/e da ciascuna classe. Ciascun/a elettore/elettrice può votare 1 candidato/a.
4. Deve essere garantita la piena e totale autonomia e segretezza del voto.
5. Al termine delle elezioni, viene operato lo spoglio delle votazioni. Lo scrutinio dei voti viene effettuato da un seggio elettorale composto da un/una docente in qualità di Presidente, da quattro ragazzi/e aventi diritto di voto e non candidati/e. Il seggio elettorale redige il verbale dello scrutinio. I risultati dello scrutinio vengono esposti nella sede municipale e all'interno della scuola.

6. È proclamato/a eletto/a Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze il/la candidato/a che ottiene il maggior numero di voti.
7. Vengono eletti quali Consiglieri/e del CCR i 12 (dodici) ragazzi/e più votati. In caso di parità, è eletto il/la candidato/a più anziano di età. Ricopre la carica di Vice Sindaco/a il secondo più votato della lista. In caso di parità, è eletto il/la candidato/a più anziano di età. Tale numero può cambiare a seconda di quanto stabilito al comma 2 dell'art. 6.
8. Nel corso della prima seduta del CCR ha luogo la proclamazione degli/delle eletti/e. Successivamente il/la Sindaco/a eletto/a, dopo discussione con i/le Consiglieri/e assegna a ciascuno/a di essi/e la delega su una delle seguenti materie, a titolo esemplificativo, formando le rispettive commissioni:
 - solidarietà, amicizia, educazione alla vita civica e democratica;
 - sport e tempo libero;
 - pubblica istruzione e attività culturali;
 - ambiente, educazione stradale;
 - riscoperta della storia e delle tradizioni del Paese.

Articolo 7. Presidenza del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze

1. Il/La Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze o, in sua assenza, il/la Vice Sindaco/a, concordando preventivamente la data e l'orario del CCR con il Docente Referente e il Dirigente Scolastico, ha il compito di convocare le sedute predisponendone l'ordine del giorno e di presiederle; inoltre, cura i rapporti con le autorità cittadine e svolge gli incarichi eventualmente assegnati dal/dalla Sindaca del Comune di Torre Pellice.

Articolo 8. Didattica

1. L'elezione e le sedute del CCR costituiscono per i partecipanti attività formative e didattiche. La preparazione e lo svolgimento dei relativi moduli, nonché il loro inserimento nella programmazione scolastica, sono di pertinenza di ogni singola classe partecipante all'iniziativa.
2. Nell'ambito del corpo docente della Scuola Secondaria di primo grado di Torre Pellice vengono individuati/e i/le docenti aventi il compito di svolgere la relativa attività educativo-pedagogica nelle classi. Il Dirigente Scolastico individua inoltre, fra tali docenti, almeno un Referente di Istituto, cui è delegata la rappresentanza dell'Istituto in seno alla Conferenza dei Referenti.
3. Nella preparazione, svolgimento ed animazione delle attività del CCR, il Comune può affiancare ai suddetti referenti scolastici personale educativo specializzato, dipendente proprio o, nei limiti delle risorse disponibili a bilancio.

Articolo 9. Conferenze dei referenti

1. La conferenza dei Referenti è un organismo pianificatore permanente, esecutivo e di supporto delle attività del CCR. In particolare essa:
 - a. prepara, svolge ed assiste a livello di coordinamento le attività elettive dei componenti del CCR;
 - b. predispone ed organizza le sedute e le altre eventuali attività del CCR;
 - c. ne propone la convocazione e la definizione dell'ordine del giorno;
 - d. collabora nella predisposizione e modifica del presente Regolamento e delle altre disposizioni organizzative interne dei lavori del CCR, nonché nella verifica della loro regolare applicazione;
 - e. monitora e coordina a livello cittadino lo svolgimento delle attività didattiche relative al CCR, l'utilizzo del logo (ove adottato), la valutazione delle richieste di collaborazione e scambio con altri CCR o soggetti pubblici e privati, ecc....
2. È composta dal/dalla Sindaco/a del Comune di Torre Pellice, o suo/a delegato/a, che la convoca e presiede, nonché dai/dalle docenti Referenti indicati/e dal Dirigente Scolastico dell'Istituto

Comprensivo di Torre Pellice e dal/dalla Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze o suo/sua delegato/a.

3. Possono altresì partecipare ai suoi incontri ed attività il personale degli Uffici a ciò organizzativamente preposti dal Comune, secondo le rispettive competenze funzionali, nonché il personale specializzato aggiuntivo eventualmente fornito dal Comune ai sensi dell'articolo precedente.
4. La Conferenza, come sopra composta, ha carattere dinamico: il/la Sindaco/a del Comune di Torre Pellice prende atto, di volta in volta, delle eventuali variazioni nella sua composizione, sulla base della dinamica delle segnalazioni del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Torre Pellice, nonché degli incarichi conferiti dal/dalla Sindaco/a e/o dall'Amministrazione comunale. Nel caso un membro della Conferenza dei Referenti non possa intervenire, può essere rappresentato nella seduta su semplice delega scritta conferita, rispettivamente, ad un altro/a docente dello stesso Istituto o ad un altro componente comunale, a seconda del membro da supplire.
5. La partecipazione alle sedute in seno alla Conferenza non dà diritto ad alcuna attribuzione di compensi o altri benefici specifici da parte del Comune di Torre Pellice, in aggiunta a quelli eventualmente spettanti per contratto di lavoro ai suoi dipendenti o per legge agli amministratori che ne fanno parte.
6. Le sedute della Conferenza si possono tenere in presenza o in videoconferenza.

Articolo 10. Funzionamento

1. Di norma, il CCR si riunisce, durante ciascun Anno Scolastico, in almeno due sedute, di regola suddivise fra i quadrimestri che lo compongono.
2. E' convocato e presieduto dal/dalla Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze, su proposta della Conferenza dei referenti oppure, entro quindici giorni, quando un quinto dei componenti il CCR ne avanzi formale richiesta, adeguatamente motivata, al/alla Sindaco/a stesso/a.
3. Gli argomenti ed i testi delle interrogazioni di cui si propone la discussione dovranno pervenire alla Conferenza dei Referenti almeno sei giorni prima della data di convocazione.
4. L'ordine del giorno delle sedute può prevedere proposte da sottoporre alla votazione in aula, proposte di argomenti da discutere con i/le compagni/e, ovvero interrogazioni al/alla Sindaco/a e/o ai componenti del Consiglio Comunale che interverranno alla seduta.
5. La convocazione avviene via mail e/o pubblicazione sul registro elettronico della scuola.
6. I/Le consiglieri/e sono tenuti/e a partecipare con assiduità ai lavori del CCR. I/Le consiglieri/e dovranno segnalare e giustificare l'eventuale assenza nel CCR ai rispettivi docenti.
7. L'assemblea è adeguatamente pubblicizzata sui siti Web e sui canali social del Comune di Torre Pellice e dell'Istituto Comprensivo di Torre Pellice.
8. Alle sedute del CCR viene sempre invitato il/la Sindaco/a del Comune di Torre Pellice e/o suo/sua delegato/a, che vi partecipa di diritto. Potranno intervenire alle sedute anche i componenti del Consiglio Comunale, per le rispettive materie di competenza.
9. La seduta del CCR di norma si tiene in orario scolastico nei locali scolastici o nell'aula del Consiglio Comunale di Torre Pellice solo in tale ipotesi la seduta è pubblica. In caso di motivata necessità, può essere tenuta in altri luoghi e orario anche in videoconferenza.
10. Deve essere garantita dal Dirigente Scolastico la presenza per tutta la durata delle sedute di un numero adeguato di docenti. Spetta ai docenti referenti la vigilanza sui/sulle ragazzi/e durante la seduta, nonché la riconsegna a scuola o ai genitori al termine della stessa, a seconda dell'orario di svolgimento stabilito.
11. L'assemblea del CCR è valida quando sono presenti, oltre al/alla Presidente o al/alla suo/a sostituto/a, la metà più uno dei/delle ragazzi/e che la compongono. La discussione assembleare si svolge relativamente all'ordine del giorno prefissato. I/Le Consiglieri/e che intendono parlare faranno richiesta al/alla Sindaco/a, il/la quale darà loro la parola in base al turno di prenotazione.
12. Qualora sia prevista votazione, le deliberazioni si intendono approvate a maggioranza semplice dei/delle ragazzi/e eletti/e presenti, esclusi gli astenuti. Si vota per alzata di mano o altro sistema, anche elettronico, disponibile ed indicato dal/dalla Sindaco/a.
13. Le sedute del CCR vengono verbalizzate. I/Le consiglieri/e, a turno, esercitano il ruolo di

segretario/a del CCR, assumendo il compito di redigere il verbale di ogni seduta da affiggere nelle bacheche delle Scuole Secondarie di primo grado di Torre Pellice.

14. Agli spettatori non è consentito intervenire durante le discussioni del CCR. Chi non osserva queste regole viene invitato ad allontanarsi dal/dalla Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze.
15. Al termine del Consiglio si dedicheranno 10/15 minuti al pubblico per interventi liberi.

Articolo 11. Modalità per favorire la Partecipazione

1. La scuola disciplinerà, al suo interno, in modo autonomo, le modalità per incentivare il confronto fra “eletti” ed “elettori” nelle forme e sedi che riterranno più compatibili con l’attività didattica, ad esempio creando commissioni.

Articolo 12. Raccordi con il Consiglio Comunale degli Adulti

1. Annualmente il CCR riferisce con apposita relazione al Consiglio Comunale di Torre Pellice, per gli opportuni raccordi programmatici e la verifica degli interventi.

Articolo 13. Bilancio

1. L’Amministrazione Comunale valuterà i progetti presentati dal CCR e, se approvati, saranno oggetto di eventuale specifica contribuzione, in base alle risorse disponibili a bilancio.

Articolo 14. Adempimenti istituzionali

1. Distintivo del/della Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze è la fascia tricolore da portare a tracolla della spalla.
2. Prima di assumere le funzioni, il/la Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze promette davanti al/alla Sindaco/a del Comune di adempiere ai doveri previsti dallo Statuto e dal presente Regolamento.
3. Il/La Sindaco/a dei Ragazzi e delle Ragazze rappresenta il CCR in occasione di cerimonie ufficiali e in altre particolari circostanze.

Articolo 15. Pubblicità

1. Copia del presente regolamento, a norma dell’art.22 della legge 07.08.1990, n.241, sarà tenuta a disposizione del pubblico, sia presso la Scuola Secondaria di Primo Grado di Torre Pellice che presso gli uffici comunali, affinché se ne possa prendere visione in qualsiasi momento e sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune e dell’Istituto Comprensivo.

Articolo 16. Casi non previsti dal presente regolamento

1. Per quanto non previsto nel presente regolamento si fa espresso riferimento alle norme di legge in materia.

Articolo 17. Rinvio dinamico

1. Le norme del presente regolamento si intendono modificate per effetto di sopravvenute norme vincolanti statali e regionali.
2. In tali casi, in attesa della formale modificazione del presente regolamento, si applica la normativa sovraordinata.

Articolo 18. Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore secondo quanto previsto dallo Statuto comunale e viene pubblicato:
 - nella sottosezione “Disposizioni generali – Statuto e Regolamenti” della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Torre Pellice;
 - nel sito istituzionale dell’Istituto Comprensivo.

Il presente regolamento:

-è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 2 del 20/02/2025 e pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi dal 21/02/2025.

E’ pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente.

È entrato in vigore il 03/03/2025