

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 74/2017 con riferimento al sistema di misurazione e valutazione della performance, al coinvolgimento dei cittadini e degli utenti nel processo di valutazione, ai criteri di differenziazione della premialità;

RICHIAMATA la D.G.C. N.78/2019 recante *Approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance* ove si stabiliva:

1. *Di approvare in tutte le sue parti il Sistema di misurazione e valutazione della performance, nei seguenti allegati:*

- *Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance;*
- *Scheda di valutazione per il Segretario comunale/generale;*
- *Scheda di valutazione per i Dirigenti – Responsabili apicali;*
- *Scheda di valutazione per il personale dipendente.*

2. *Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Dirigenza dell'Ente, alle RR.SS.UU., ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale nell'ambito della sezione "Amministrazione trasparente" e della divulgazione a tutto il personale dipendente.*

RICHIAMATA la D.G.C. N. 1/2020 recante *Piano esecutivo di gestione (PEG) Anno 2020 – Approvazione* ove si stabiliva:

1) *Di approvare, per i motivi esposti in premessa, il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione), dando atto che il P.E.G. è costituito dal documento allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, definito in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2020/2022 e al documento unico di programmazione*

2) *Di incaricare i responsabili sotto indicati della gestione degli stanziamenti loro assegnati per la realizzazione dei programmi indicati nel D.U.P. mediante proprie determinazioni:*

a. *Mauro RE Responsabile dell'area Sport, Assistenza, Istruzione, Cultura, Tributi, Informatica, Anagrafe e Stato Civile*

b. *Desi AYASSOT, Responsabile dell'area Finanziaria;*

c. *Valeria ROTA, Responsabile dell'area Tecnica,;*

d. *Mauro Re Responsabile dell'area Vigilanza e Commercio (fino al 31/1/2020)*

3) *Di dare atto che ai responsabili sopra indicati competono oltre alla gestione di competenza degli stanziamenti dei capitoli del Bilancio di Previsione 2020/2022 anche la gestione dei residui attivi e passivi risultanti dagli esercizi precedenti ed iscritti nei capitoli loro assegnati;*

4) *Di dare atto che il Piano della Performance, per le motivazioni espresse in premessa, verrà approvato con successivo separato atto;*

5) *Di trasmettere copia del presente provvedimento ai funzionari responsabili.*

RICHIAMATA la D.G.C. N. 10/2020 recante *Nomina del Nucleo di Valutazione Anno 2020* ove si stabiliva:

1. *di nominare per l'anno 2020, quale componente esterno del Nucleo di valutazione, il dott. Giuseppe Burrello, già Segretario Comunale di questo Comune;*

2. *di dare atto ai sensi dell'art. 12 del vigente regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che il Nucleo di Valutazione è composto da:*

Il Segretario Comunale – titolare della Segreteria di questo Comune – componente interno con funzioni di Presidente.

Dr. BURRELLO Giuseppe – già titolare della Segreteria di questo Comune – componente .G.esterno.

3. *di dare atto che il nucleo di valutazione svolge i compiti e le funzioni previste dalle vigenti disposizioni regolamentari, in particolare la funzione di valutazione delle prestazioni e delle competenze dei Dirigenti, in modo collegiale salvo che per l'attività di collaborazione con il Sindaco per la valutazione del Segretario comunale, la quale sarà di esclusiva competenza del componente esterno;*

4. *di disporre la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale ai sensi della normativa vigente.*

RILEVATO che il Comune presenta una forte carenza di personale e che anche nel 2020 sono previste ulteriori cessazioni con conseguente necessità di continua riorganizzazione e non è possibile elaborare una programmazione triennale degli obiettivi;

RITENUTO opportuno confermare il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance approvato con D.G.C. n. 78/2019;

RITENUTO necessario approvare il Piano della performance 2020 validato dal Nucleo di Valutazione (Allegato A);

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole in attuazione dell'articolo 49 TUEL del Responsabile dei Servizi Generali;

ACQUISITO il parere di conformità a leggi, Statuto e regolamenti espresso dal Segretario Generale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi ed accertati nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa,

1. di CONFERMARE il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance approvato con D.G.C. n. 78/2019;

2. di APPROVARE il Piano della performance per l'anno 2020 allegato alla deliberazione a farne parte integrante e sostanziale;

3. di DISPORRE la trasmissione della deliberazione ai Responsabili di Servizio e alle RRSSUU;

4. di DARE ATTO che il Piano della performance 2020 è oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale come previsto dal d.lgs. 33/2013.

Successivamente, con separata votazione avente medesimo esito, si dichiara, accertata l'urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile la deliberazione (articolo 134 comma 4 TUEL).

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
COGNO Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
MAGLIONE dott.ssa Tiziana



COMUNE DI TORRE PELLICE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 41

OGGETTO:
PIANO DELLA PERFORMANCE 2020 - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventi**, addì **ventiquattro**, del mese di **febbraio**, alle ore **diciassette** e minuti **trenta**, nella sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
COGNO Marco	SINDACO	X	
ALLISIO Maurizia Margherita	VICE SINDACA	X	
BELLA Samuel	ASSESSORE	X	
BORGARELLO Giovanni	ASSESSORE	X	
DAVIT Ornella	ASSESSORE	X	
Totale Presenti:		5	
Totale Assenti:			0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **MAGLIONE dott.ssa Tiziana** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **COGNO Marco** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.