

COMUNE DI TORRE PELLICE

Verbale n. 13 - Oggetto: Modifiche Regolamento di Contabilità

Il Revisore

Esaminata

la proposta di deliberazione avente ad oggetto "Modifiche Regolamento di contabilità" ricevuta in data 25 Luglio 2023 e da sottoporre all'esame ed approvazione da parte dell'Assemblea nella seduta fissata per il giorno 31/07/2023 nell'osservanza del D.lgs 267/2000 e ss. mm. Ed integrazioni.

Tenuto conto

della modifica del Regolamento di contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 23 del 29 giugno 2020 con oggetto "MODIFICA AL REGOLAMENTO DI CONTABILITA"

Rilevato

L'art. 7 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 dispone che "Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il Comune e la Provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni";

L'art. 152 comma 1 del sopracitato decreto legislativo prevede "Con il regolamento di contabilità ciascun ente locale applica i principi contabili stabiliti dal presente testo unico e dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, con modalità organizzative corrispondenti alle caratteristiche di ciascuna comunità, ferme restando le disposizioni previste dall'ordinamento per assicurare l'unitarietà ed uniformità del sistema finanziario e contabile", attribuendo in tal modo in capo all'Ente una propria autonomia regolamentare in materia contabile;

VISTO l'articolo 3 comma 2 del vigente Regolamento di contabilità che attribuisce, in caso di assenza del Responsabile del Servizio Finanziario, tutte le funzioni al Segretario Comunale e in sua assenza o impedimento dal Sindaco;

VISTO l'articolo 7 comma 5 del vigente Regolamento di contabilità che recita " Il parere di regolarità tecnica è rilasciato dal Segretario Comunale e il parere di regolarità contabile dal Responsabile del Servizio finanziario".

VISTO l'articolo 10 del vigente Regolamento di contabilità che recita:

1. Lo schema di bilancio di previsione finanziario, unitamente al Documento Unico di Programmazione ed alla nota integrativa sono predisposti dalla Giunta comunale ed approvati entro il 15 Novembre di ogni anno.
2. Lo schema di bilancio, il Documento Unico di Programmazione, la nota integrativa e tutti gli allegati previsti dall'art. 172 del T.U.E.L., con esclusione del parere dell'Organo di Revisione, sono depositati presso l'Ufficio di Segreteria.
3. Il deposito degli atti deve avvenire almeno 20 giorni prima della seduta del Consiglio Comunale; dell'avvenuto deposito è data comunicazione ai Consiglieri con lettera notificata o trasmessa via mail.
4. Immediatamente dopo l'approvazione da parte della Giunta dello schema di bilancio, tutti gli atti vengono trasmessi all'Organo di Revisione per il conseguimento del prescritto parere, che deve essere formulato entro dieci giorni dal ricevimento della documentazione.
5. In caso di differimento dei termini di approvazione del bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 151 c. 1 del D.Lgs. 267, i termini di cui al presente regolamento si intendono corrispondentemente prorogati."

Preso atto

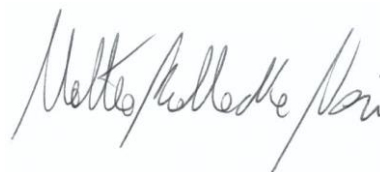
del parere favorevole del responsabile del Servizio Finanziario,

esprime

parere favorevole all'approvazione delle modifiche al regolamento di Contabilità.

Torre Pellice, li 28 Luglio 2023

Il Revisore Unico



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Torre Pellice / Riv', is written on a light blue rectangular background.